
Gegevens Delen en Synchroniseren met Drive

Gebruikershandleiding

Gegevens Delen en Synchroniseren met Drive: Gebruikershandleiding

Publication date Wednesday, 07. November 2018 Version 2.8.0

Copyright © 2016-2018 OX Software GmbH. Dit document is intellectueel eigendom van OX Software GmbH.

Dit document mag geheel of gedeeltelijk gekopieerd worden zolang elke kopie deze copyright melding heeft. De informatie in dit boek is met de grootste zorg samengesteld. Toch kunnen foutieve gegevens niet worden uitgesloten. OX Software GmbH, de auteurs en de vertalers zijn niet aansprakelijk voor mogelijke fouten en hun gevolgen. De namen van software en hardware die in deze handleiding gebruikt worden zijn mogelijk geregistreerde handelsmerken, ze worden gebruikt zonder garantie van vrije bruikbaarheid. OX Software GmbH volgt in het algemeen de spelling van de producenten. De reproductie van merknamen, handelsnamen, logo's, enz. in dit boek (zelfs zonder speciale markering) kan in geen geval de zienswijze rechtvaardigen dat dergelijke namen vrij beschouwd kunnen worden (voor hetdoel van handelsmerk en merknaamregelgeving).

Table of Contents

1 Over deze Documentatie	5
2 Wat is het Doel van de Drive App?	7
3 Installeren van de Drive Apps	9
3.1 Installeren op een desktop machine	10
3.2 Installeren op een Mobiel apparaat	11
4 Gebruik van de Drive App	13
4.1 Op een Werkstation	14
4.1.1 Toon gesynchroniseerde gegevens	15
4.1.2 Gesynchroniseerde mappen instellen	15
4.1.3 Instellen van extra accounts	15
4.1.4 De Finder Extensie inschakelen in Mac OS gaat als volgt	15
4.1.5 Bestanden in de browser tonen	16
4.1.6 Office documenten bewerken in de browser	16
4.1.7 Delen met publieke links	17
4.1.8 Uitnodigen om een item te delen	18
4.1.9 Synchronisatie pauzeren	19
4.1.10 Drive Een app sluiten	19
4.1.11 Gebruik op een werkstation	20
4.2 Op een Mobiel Apparaat	23
4.2.1 Tonen, zoeken en sorteren van objecten	24
4.2.2 Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt	25
4.2.3 Nieuwe objecten aanmaken	25
4.2.4 Objecten beheren	26
4.2.5 Objecten delen	27
4.2.6 Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt:	28
4.2.7 Instellingen op een mobiel apparaat	29
4.3 Notities	30

1 Over deze Documentatie

De volgende informatie zal u helpen bij het beter benutten van de documentatie.

Voor welke doelgroep is deze documentatie bedoeld?

Deze documentatie is gericht aan gebruikers die de Drive app willen gebruiken om bestanden en mappen te synchroniseren op de desktop computer of het mobile apparaat met de groupware server.

Welke aannamen zijn gemaakt voor deze documentatie?

De documentatie is geschreven in de veronderstelling dat de gebruiker vertrouwd is met het gebruik van een mobiel apparaat.

Welke inhoud is in deze documentatie beschreven?

Deze documentatie bevat de volgende informatie:

- In *Wat is het Doel van de Drive App?* vindt u een beschrijving van Drive apps.
- In *Installeren van de Drive Apps* leert u hoe u een Drive app kan installeren en instellen op uw systeem.
- In *Gebruik van de Drive App* vindt u details voor het praktisch toepassen van de Drive apps.

Deze documentatie beschrijft de werking op basis van een standaard groupware installatie en configuratie. De geïnstalleerde versie en de configuratie kan afwijken van wat hier beschreven wordt.

Overige Help

Een volledige handleiding voor de groupware kan u vinden in de Groupware Gebruikershandleiding.

2 Wat is het Doel van de Drive App?

Een Drive app is lokaal geïnstalleerd op uw werkstation of mobiele apparaat. De Drive app maakt het mogelijk bestanden en mappen te benaderen die op de server staan. De Drive app synchroniseert gegevens tussen uw lokale machine, uw mobiele apparaat en de server. U bepaalt de gegevens om te synchroniseren:

- Om een werkstation te synchroniseren moet u de volgende mappen aanmaken:
 - Een lokale map op uw werkstation.
 - Eén of meerdere remote mappen op de Groupware server.
- Op een mobiel apparaat kan u selecteren welke objecten gesynchroniseerd moeten worden door deze te markeren als off-line beschikbaar.
- Op een mobiel apparaat kan u verder aangeven of foto's of video's geüpload moeten worden. Deze functie heet de photostream.

Elke aanpassing die wordt uitgevoerd op de server wordt doorgevoerd op het werkstation en de mobiele apparaten. Elke wijziging op een werkstation of een mobiel apparaat wordt doorgevoerd op de server en andere apparaten.

De volgende aanpassingen worden gesynchroniseerd:

- nieuwe bestanden
- veranderde bestandsinhoud
- bestandsnaam veranderingen
- bestanden verwijderen
- nieuwe mappen
- mapnaam veranderingen
- mappen verwijderen

Op de server kan u de volgende mappen selecteren voor synchronisatie:

- Persoonlijke mappen
- Publieke mappen, gedeelde mappen

Afhankelijk van de serverinstellingen zijn sommige mappen niet beschikbaar voor synchronisatie.

U kan de Drive apps gebruiken om samen te werken met andere gebruikers of externe partners door het delen van bestanden en mappen met schrijf of bewerk rechten.

De volgende systemen worden ondersteund:

- MS Windows
- Mac OS
- iOS
- Android

3 Installeren van de Drive Apps



Leer hoe u Drive app installeert:

- op uw [werkstation](#)
- op uw [mobiele apparaat](#)

Opmerking: Om deze optie te gebruiken moet Drive beschikbaar zijn op uw groupware server. Neem voor details contact op met uw beheerder of dienstverlener.

3.1 Installeren op een desktop machine

Het installeren van een Drive app op uw workstation gaat als volgt:

1. Gebruik de groupware om het installatie programma te downloaden dat geschikt is voor uw [system \[7\]](#). Afhankelijk van de Groupware serverinstellingen heeft u de volgende mogelijkheden:
 - Klik het **systemmenu** pictogram  aan de rechterzijde van de menubalk. Klik op **Verbind uw apparaat** in het menu.
Een wizard wordt gestart. Volg de instructies in de wizard.
 - Klik het **systemmenu** pictogram  aan de rechterzijde van de menubalk. Klik op **Instellingen** in het menu. Klik op **Downloads** in de zijbalk.
Volg de download instructies in het hoofdgebied.Afhankelijk van de Groupware serverinstellingen, widgets met Drive installatie informatie kan u vinden op de Portaalpagina.
2. Start het installatieprogramma. Een wizard leidt u door de enkele stap. Volg de instructies. Als de installatie is voltooid wordt de *Installatie Wizard* pagina getoond.
3. Op het *Welkom bij Bestanden* scherm, geeft u de volgende detailgegevens op:
 - Uw Groupware Servers web adres (url).
 - Uw aanmeldnaam en wachtwoord voor de Groupware Server.Klik op **Aanmelden**. U wordt nu aangemeld op de Groupware Server.
4. De procedure voor het opgeven van de te synchroniseren mappen is afhankelijk van het operating system dat u gebruikt:
 - Op een MS Windows systeem kan u de lokale map en de mappen op de server opgeven die u met elkaar wilt synchroniseren. U kan dit doen in de *Bestanden welke succesvol is geconfigureerd en gestart kan worden* pagina. Om dit te doen klikt u op **Mapinstellingen aanpassen**. De *Mapinstellingen* pagina opent.
 - Om een lokale map te selecteren klikt u op **Aanpassen** naast de *Lokale map*. Geef een lokale map op.
 - Om mappen op de server te kiezen klikt u op **Aanpassen** naast de *Gesynchroniseerde mappen*. Selecteer één of meerdere mappen op de server.
Om de mapinstellingen definitief te maken, klikt u op het pictogram aan de onderkant.
 - Op een MAC OS systeem wordt u gevraagd welke mappen u wilt synchroniseren.
U kan deze mappen aanpassen na de installatie.
Als u een lokale map definieert waar al gegevens in staan worden deze gegevens verplaatst naar een submap. U wordt hiervan op de hoogte gebracht.
5. Om de instellingen te voltooien klikt u op **Start nu**.
Resultaat: De mappen worden gesynchroniseerd. Afhankelijk van de hoeveelheid gegevens kan dit enige tijd in beslag nemen.

3.2 Installeren op een Mobiel apparaat

Het installeren van een Drive app op uw werkstation gaat als volgt:

1. Bezoek de app store van uw mobile apparaat. Installeer de Drive app.
U kan de download linkjes ook vinden op de Groupware server als u op **Downloaden** klikt in de zijbalk van de groupware instellingen.
Afhankelijk van de Groupware server configuratie, worden widgets met links naar de appstore getoond op de Portaal-pagina.
2. Nadat de installatie is voltooid zal een wizard u door de volgende stappen leiden:
 - Geef de server url van de groupware server.
 - Voer uw aanmeldgegevens in van de groupware server.
 - U kan opgeven welke foto's en video's moeten worden geüpload naar de groupwareserver. U kan later deze functie in- of uitschakelen vanuit de instellingen.Op het moment dat de configuratie is voltooid worden uw persoonlijke Drive mappen getoond. Om deze mappen off-line beschikbaar te maken gaat u als volgt te werk:
 - a. Klik op het menupictogram naast de map.
 - b. Schakel het menuitem **Offline beschikbaar** in.

Resultaat: De mappen worden gesynchroniseerd. Afhankelijk van de hoeveelheid gegevens kan dit enige tijd in beslag nemen.

4 Gebruik van de Drive App

Vanaf het moment dat de Drive app is geïnstalleerd, doet deze zijn werk in de achtergrond zonder uw hulp. Er zijn echter bepaalde functies voor informatie- en configuratiedoeleinden. Deze functies variëren afhankelijk van of u de Drive app op een werkstation of op een mobiel apparaat gebruikt.

- [Functies op een werkstation](#)
- [Functies op een mobiel apparaat](#)
- [Gebruiksaanwijzing](#)

4.1 Op een Werkstation

De volgende functies zijn beschikbaar op het werkstation:

- [toon](#) gesynchroniseerde gegevens
- [wijzig](#) gesynchroniseerde mappen
- [instellen](#) van extra accounts om extra bestanden te synchroniseren
- [open](#) bestanden vanuit locale mappen in de browser
- [open](#) Office documenten vanuit locale mappen in de browser
- U kan bestanden en mappen met andere gebruikers en externe partners delen.
 - gebruik [publieke links](#) om te delen met leesrechten
 - stuur een [uitnodiging om te delen](#) met lees- en schrijfrechten
- [starten en stoppen](#) van de synchronisatie
- [sluit](#) de Drive app
- [personaliseren](#) van de instellingen

Opmerking: Om het mogelijk te maken om deze functies voor openen en delen beschikbaar te maken op een Mac OS workstation, moet de Drive Finder Extension [ingeschakeld](#) zijn.

4.1.1 Toon gesynchroniseerde gegevens

Gesynchroniseerde gegevens bekijken gaat als volgt:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Gebruik de volgende opties:
 - Om een lijst met eerder toegevoegde gegevens te tonen kiest u **Recent aangepaste gegevens**.
 - Om de lokale map te openen met het bestandsbeheer van het systeem, kiest u **Open Drive map**.

Tip: Afhankelijk van de installatie kan u ook de lokale map openen met het Drive bureaublad pictogram.

Zie ook

[Gesynchroniseerde mappen instellen \(p. 15\)](#)
[Instellen van extra accounts \(p. 15\)](#)

4.1.2 Gesynchroniseerde mappen instellen

U kan andere mappen instellen om te synchroniseren.

U kan de te synchroniseren mappen als volgt aanpassen op het werkstation:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Instellingen** vanuit het contextmenu.
3. Op de *Instellingen* pagina selecteert u **Synchronisatie Opties**. De instellingen worden getoond voor elk account.
Om de mappen te veranderen voor synchronisatie klikt u op de overeenkomstige knoppen.

Zie ook

[Toon gesynchroniseerde gegevens \(p. 15\)](#)
[Instellen van extra accounts \(p. 15\)](#)

4.1.3 Instellen van extra accounts

U kan extra accounts instellen om gegevens te synchroniseren die in andere mappen staan.

U stelt als volgt een extra account in:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Instellingen** vanuit het contextmenu.
3. Op de *Instellingen* pagina, selecteert u **Account**.
Klik op **Nieuw account**. De installatie wizard wordt geopend.
4. Geef het serveradres en de aanmeldgegevens in. Klik op **Aanmelden**.
Op de volgende bladzijde, klikt u op **Mapinstellingen aanpassen**. Selecteer de mappen om te synchroniseren.

Zie ook

[Toon gesynchroniseerde gegevens \(p. 15\)](#)
[Gesynchroniseerde mappen instellen \(p. 15\)](#)

4.1.4 De Finder Extensie inschakelen in Mac OS gaat als volgt

Om het mogelijk te maken Office documenten te openen of andere objecten te delen op een Mac OS werkstation vanuit de Finder, moet u de Drive Finder Extensie inschakelen.

Hoe u de Drive Finder Extensie gebruikt op een Mac OS werkstation:

1. Open de Systeem Instellingen. Op de *Systeem Instellingen* pagina, selecteert u **Extensies**.
2. Op de *Extensies* scherm, selecteert u de **Finder**. Schakel de **Drive Finder Extensie** in.

4.1.5 Bestanden in de browser tonen

U kan bestanden openen vanuit de lokale Drive in de browser.

U kunt bestanden als volgt in de browser tonen:

Opmerking: Voordat u [deze functie](#) kan gebruiken op een Mac OS systeem, moet u eerst de Drive Finder Extensies inschakelen.

1. Open de lokale Drive map met de bestandsbeheerapplicatie van uw systeem.
2. Open het contextmenu van een bestand vanuit de lokale Drive map.
Selecteer **Openen in de browser**.

Resultaat: De groupware wordt geopend in de browser. Het bestand zal getoond worden.

Zie ook

[Office documenten bewerken in de browser \(p. 16\)](#)

4.1.6 Office documenten bewerken in de browser

U kan de documenten openen vanuit de lokale Drive map in de groupware om deze te lezen of te bewerken.

Het openen van Office documenten gaat als volgt:

Opmerking: Voordat u [deze functie](#) kan gebruiken op een Mac OS systeem, moet u eerst de Drive Finder Extensies inschakelen.

1. Open de lokale Drive map met de bestandsbeheerapplicatie van uw systeem.
2. Selecteer **Bewerken in App Suite**.

Resultaat: De groupware wordt geopend in de browser. Het bestand wordt getoond worden in de bijbehorende app.

Opmerking: Informatie over het bewerken van Office documenten kan u vinden in de Documents gebruikershandleiding.

Zie ook

[Bestanden in de browser tonen \(p. 16\)](#)

4.1.7 Delen met publieke links

U kan gegevens delen met leesrechten door een publieke link te maken. U kan deze link aan een ander persoon geven. Iedereen die deze link krijgt kan de gegevens zien.

U heeft de volgende mogelijkheden:

- U kan een wachtwoord opgeven om toegang te krijgen.
- U kan ook opgeven dat de link verloopt na een bepaalde tijd, zoals bijvoorbeeld één maand.
- U kan een publieke link opheffen.


Gegevens delen met leesrechten via een publieke link gaat als volgt:

Opmerking: Voordat u [deze functie](#) kan gebruiken op een Mac OS systeem, moet u eerst de Drive Finder Extensies inschakelen.

1. Open de lokale Drive map met de bestandsbeheerapplicatie van uw systeem.
2. Open het contextmenu van een map of een bestand in de locale Drive map. Selecteer de functie:
 - **Drive > Mensen uitnodigen** op een MS Windows systeem
 - **Mensen uitnodigen** op een Mac OS systeem

Als u het object reeds gedeeld hebt, kan u de instellingen voor het delen aanpassen in de volgende stappen.

Een scherm wordt geopend. Het bevat een publieke link om het object te delen voor lezen.

3. U heeft de volgende mogelijkheden om de link te delen:
 - Om de link in andere applicaties te gebruiken, klikt u op het **Link kopiëren naar klembord** pictogram  naast de link.
 - Om de link direct in een e-mailbericht te verzenden klikt u op **Verstuur via e-mail**. Geef het gewenste e-mailadres op. Indien nodig voert u een bericht in.
4. U heeft de volgende mogelijkheden:
 - Standaard worden de gegevens met leesrechten voor onbepaalde tijd gedeeld. Om een tijdslimiet voor toegang tot deze bestanden op te geven moet u **Link verloopt op**. Selecteer een datum.
 - Om toegang te beveiligen met een wachtwoord, schakel dan **Toegang alleen toestaan met wachtwoord** in. Geef een wachtwoord op. Om het wachtwoord te zien, klikt u op het **Verberg of toon wachtwoord** pictogram.

Als u de publieke link via een e-mailbericht verstuurd, wordt het wachtwoord meegestuurd in het e-mailbericht.

 - Om de toegang tot het gedeelde object te stoppen klikt u op **Link verwijderen**.
5. Klik op **Voltooien**.

Zie ook


[Uitnodigen om een item te delen \(p. 18\)](#)

4.1.8 Uitnodigen om een item te delen

Om gegevens te delen met een specifiek persoon met lees- en schrijfrechten, kan u interne gebruikers of externe partners uitnodigen voor een gedeeld object. De gebruikers ontvangen een e-mailuitnodiging. Als een externe partner het object benaderd zal deze automatisch aangemeld worden als een gastgebruiker.

Om interne gebruikers of externe partners uit te nodigen voor een gedeeld element gaat u als volgt te werk:

Opmerking: Voordat u [deze functie](#) kan gebruiken op een Mac OS systeem, moet u eerst de Drive Finder Extensies inschakelen.

1. Open de lokale Drive map met de bestandsbeheerapplicatie van uw systeem.
2. Om een e-mailuitnodiging te sturen voor het benaderen van een gedeelde bron naar interne gebruikers of externe partners, selecteert u deze functie:
 - **Drive > Mensen uitnodigen** op een MS Windows systeem
 - **Mensen uitnodigen** op een MS Windows systeemEen scherm wordt geopend, het bevat functies voor het uitnodigen van mensen voor een object.
3. Geef een naam of e-mailadres in het *Uitnodigingen aanmaken* tabblad. Terwijl u ontvangers opgeeft worden overeenkomstige suggesties getoond. Om een suggestie te selecteren, klikt u er op. Het e-mailadres wordt toegevoegd aan de lijst als een interne gebruiker, groep of een gast. Standaard beveiligingsinstellingen worden toegepast. Indien nodig voert u een bericht in.
4. Om de rechten te bewerken, heeft u heeft de volgende mogelijkheden:
 - Om de rol van een gebruikers aan te passen klikt u op het **Huidige rol** pictogram. Selecteer een item uit het menu.
 - Om de rechten te verwijderen klikt u op het **Verwijderen** pictogram  naast de naam.
5. Als u een object reeds heeft gedeeld, kan u de instellingen van het object aanpassen. Om dit te doen selecteert u het *Beheer uitnodigingen* tabblad.
6. Klik op **Voltooien**.

Zie ook

[Delen met publieke links \(p. 17\)](#)

4.1.9 Synchronisatie pauzeren

U kan de synchronisatie pauzeren en herstarten voor alle accounts of voor één enkel account.

Synchronisatie stoppen voor allee accounts gaat als volgt:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Pauzeren van synchronisatie**.
Om verder te gaan met de synchronisatie, klikt u op **Hervat synchronisatie**.

Synchronisatie stoppen voor één account gaat als volgt:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Instellingen** vanuit het contextmenu.
3. Op de *Instellingen* pagina, selecteert u **Synchronisatie Optie**. De instellingen worden individueel per account getoond. Voltooi de volgende acties:
 - Op een MS Windows systeem:
Om de synchronisatie voor een account te stoppen klikt u het **Synchronisatie aan** pictogram in de accountinstellingen. De synchronisatie wordt gestopt. De tekst bij het pictogram verandert naar **Synchronisatie uit**.
Om de synchronisatie te herstarten, klikt u op **Synchronisatie uit**. De tekst bij het pictogram verandert naar **Synchronisatie aan**.
 - Op een Mac OS systeem:
Open de instellingen van een account.
Schakel het aankruisvakje in naast **Bestanden van dit account synchroniseren**.

4.1.10 Drive Een app sluiten

U sluit de Drive app als volgt;

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Sluit Drive**.

4.1.11 Gebruik op een werkstation

Hoe u de Drive client-instellingen gebruikt op een werkstation:

1. Open het contextmenu van het Drive pictogram.
2. Selecteer **Instellingen** vanuit het contextmenu.

De instellingen zijn verschillend voor [MS Windows](#) en [Mac OS](#).

Instellingen, MS Windows

▪ **Algemeen**

- *Taal*. Bepaalt de taal van de Drive client gebruikersinterface.
- *Auto-starten*. Geeft aan of Drive app automatisch gestart moet worden bij het opstarten van het systeem.
- *Windows Explorer-integratie*. Als deze functie is ingeschakeld geven pictogrammen in Windows Explorer aan wat de synchronisatiestatus is van mappen en bestanden.

▪ **Account**

Een account bevat: Serveradres, aanmeldgegevens, server-mappen, lokale mappen en opslagruimte. Om meerdere server-mappen en lokale mappen of gegevens van meerdere servers te synchroniseren, stelt u meerdere accounts in. De volgende functies zijn beschikbaar:

- *Bewerk account* knop. Opent een pagina waar u uw wachtwoord opnieuw kan instellen. Gebruik deze functie nadat u uw wachtwoord heeft aangepast op de groupware server.
- *Verwijder account* knop. Maakt de synchronisatie af die is ingesteld voor dit account. Verwijderd het account.
Opmerking: Als u deze functie gebruikt worden geen gegevens verwijderd. Noch lokaal noch op de server.
- *Nieuw account* knop. Start de Drive installatie wizard voor het maken van een nieuw account.

▪ **Synchronisatie Opties**

Bepaalt welke mappen gesynchroniseerd worden. De volgende functies zijn beschikbaar.

- *Lokale map*. Toont de lokale map. Om een andere lokale map te kiezen voor dit account klikt u op **Aanpassen**.
- **Verbinding verbreken** knop. Als u op deze knop klikt wordt de synchronisatie voor dat account gestopt. De knop verandert naar **Hervatten synchronisatie**. Als u op de knop klikt wordt de synchronisatie herstart.
- *Drive* Toont u het serveradres. Om een andere servermap voor dit account te gebruiken klikt u op **Aanpassen**.

▪ **Kennisgeving**

Toont mogelijke foutmeldingen die ontstaan tijdens de synchronisatie. Als u een melding heeft ontvangen van een onderbreking in de synchronisatie kan u op **Herhaal** klikken. Als het mogelijk is wordt de synchronisatie voortgezet.

▪ **Proxy**

Toont de huidige proxyinstellingen. Hier kan u de proxyinstellingen aanpassen.

- **Over**

Toont informatie over de Drive app versie en de update status. Definieert de inhoud van de logbestanden die kunnen hulp bij het oplossen van problemen. De volgende functies zijn beschikbaar.

- **Debuggen en Diagnostiek.** De volgende mogelijkheden zijn beschikbaar:
 - **Server Logboek.** Als deze instelling is ingeschakeld worden de groupware meldingen ook in het logboek geschreven.
 - **SQL Logboek.** Als deze instelling is ingeschakeld worden meldingen over de sql-database ook in het logboek geschreven.
 - **Open logbestand.** Opent het huidige logbestand in de standaard tekstbewerker. De volledigheid van het logbestand is afhankelijk van de hierboven genoemde instellingen.
 - **Logbestanden opslaan.** Slaat de logbestanden en verschillende systeemgegevens op als een zip-archief.
- **Automatisch updaten.** Stelt in of de app automatisch controleert of er een nieuw versie is bij het opstarten.
- **Beschikbare updates.** Toont of de app de laatste updates heeft.

Instellingen, Mac OS

▪ **Algemeen**

- *Taal*. Bepaalt de taal van de Drive client gebruikersinterface.
- *Auto-starten*. Geeft aan of Drive app automatisch gestart moet worden bij het opstarten van het systeem.
- *Windows Explorer-integratie*. Als deze functie is ingeschakeld geven pictogrammen in Windows Explorer aan wat de synchronisatiestatus is van mappen en bestanden.

▪ **Account**

Een account bevat: Serveradres, aanmeldgegevens, server-mappen, lokale mappen en opslagruimte. Om meerdere server-mappen en lokale mappen of gegevens van meerdere servers te synchroniseren, stelt u meerdere accounts in. De volgende functies zijn beschikbaar:

- *Bewerk account* knop. Opent een pagina waar u het adres van de server (URL), uw gebruikersnaam en uw wachtwoord kan instellen.
- *Account ontkoppelen* knop. Voltooid de ingestelde synchronisatie voor dit account. Verwijderd het account.
Opmerking: Als u deze functie gebruikt worden geen gegevens verwijderd. Noch lokaal noch op de server.
- *Nieuw account toevoegen*. Start de Drive installatie wizard voor het maken van een nieuw account.

▪ **Sync instellingen**

Hiermee kan u de lokale en server-mappen aanpassen voor elk account. De volgende functies zijn beschikbaar:

- **Bestanden van dit account synchroniseren** aankruisvak. Geeft aan of dit account wordt gesynchroniseerd.
- *Drivemap op deze Mac*. Toont de lokale map. Om een andere map toe te wijzen klikt u op **Map aanpassen**.
- *Selecteer de mappen om te synchroniseren*. Om een andere servermap te gebruiken voor dit account klikt u op **Selecteer mappen**.

▪ **Kennisgeving**

Toont mogelijke foutmeldingen die ontstaan tijdens de synchronisatie. Als u een melding heeft ontvangen van een onderbreking in de synchronisatie kan u op **Herhaal** klikken. Als het mogelijk is wordt de synchronisatie voortgezet.

▪ **Proxy tabblad**

Toont de huidige proxyinstellingen. Hier kan u de proxyinstellingen aanpassen.

▪ **Over tabblad**

Toont informatie over de Drive app en de update status. De volgende functies zijn beschikbaar:

- **Diagnose modus**. Dit geeft aan of uitgebreide meldingen opgeslagen worden in logbestanden. Als de diagnose modus is uitgeschakeld wordt beperkte informatie in het logboek geschreven. De logbestanden worden opgeslagen in de zelfde map als de Drive app.
- **Automatisch updates installeren**. Stelt in of de app automatisch wordt bijgewerkt als er een nieuwe versie beschikbaar is.

4.2 Op een Mobiel Apparaat

De volgende functies zijn beschikbaar op een mobiel apparaat:

- [tonen, zoeken of sorteren](#) van objecten op de server of op het mobiele apparaat.
- [maak nieuwe objecten beschikbaar off-line](#) Deze objecten worden gedownload naar het mobiele apparaat.
- [aanmaken](#) van nieuwe objecten zoals mappen of foto's. Deze objecten worden gemaakt op het mobiele apparaat en vervolgens geüpload naar de server.
- [beheer](#) objecten, bijvoorbeeld verplaatsen, hernoemen, verwijderen. Deze wijzigingen worden gesynchroniseerd met de server.
- gebruik [gedeelde objecten](#) om bestanden en mappen met andere gebruikers of externe partners te delen. Deze objecten worden vervolgens gedeeld op de server.
- gebruik speciale functies voor [foto's of video's](#)
- [aanpassen](#) van instellingen

4.2.1 Tonen, zoeken en sorteren van objecten

Om objecten te bekijken kan u de volgende functies gebruiken:

- selecteer de objecten om te tonen: alle objecten, specifieke objecten zoals foto's of recent gebruikte bestanden, off-line beschikbare objecten of verwijderde objecten
- selecteer een overzicht: raster of lijst
- gebruik zoekopdrachten om objecten te vinden
- sorteer objecten op naam, grote of datum

Objecten bekijken op mobile apparaten gaat als volgt

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Om uw persoonlijke bestanden en mappen op de server te tonen, selecteert u **Alle bestanden**.

Om alleen specifieke objecten te tonen zijn andere overzichten beschikbaar:

- **Alle afbeeldingen** toont alleen afbeeldingen en video's.
- **Recent geopend** toont alleen bestanden die u recentelijk heeft gebruikt.
- **Offline beschikbaar** toont alleen bestanden en mappen die u heeft gedownload naar uw mobile apparaat. Deze informatie is lokaal opgeslagen. Dit maakt de gegevens beschikbaar, zelfs als u geen verbinding met de server heeft.
- **Camera Import** toont lokaal opgeslagen foto's en video's die u heeft geüpload naar de server met de functie *Camera Upload*.
Op de server kan u deze foto's en video's vinden in de *Photostream* map.
- **Mijn gedeelde objecten** toont alleen bestanden en mappen die u heeft gedeeld met andere personen op de server.
- **Prullenbak** toont alle objecten in de prullenbak.
Waarschuwing: Als u objecten uit de prullenbak verwijderd, zijn deze objecten onherroepelijk verloren.
Om deze objecten permanent te verwijderen, tikt u op **Verwijder alles**.

2. U kan een map openen door er op te tikken.

Opmerking: Afhankelijk van het gekozen overzicht zijn mappen mogelijk niet beschikbaar.

3. Selecteer één van de volgende functies uit de functiebalk:

- Om een volgorde van het overzicht te selecteren klikt u op het menu pictogram aan de rechterkant. Afhankelijk van het geselecteerde overzicht zijn een van de volgende functies beschikbaar. **Lijstoverzicht**, **Voorbeeldoverzicht**.
- Om objecten te sorteren tikt u op het menupictogram aan de rechterzijde. Tik op **Sorteren**.
- Om te zoeken naar objecten tikt u het **Zoeken** pictogram. Geef een zoekargument in. De objecten die aan het zoekargument in hun naam hebben worden getoond.

Opmerking: Afhankelijk van het gekozen overzicht zijn functies mogelijk niet beschikbaar.

4. Om de detailgegevens van een object te tonen in het detailoverzicht, tikt u op het object.

Zie ook

[Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt \(p. 25\)](#)

[Nieuwe objecten aanmaken \(p. 25\)](#)

[Objecten beheren \(p. 26\)](#)


[Objecten delen \(p. 27\)](#)

[Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt: \(p. 28\)](#)

4.2.2 Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt

Op mobile apparaten kan u objecten off-line beschikbaar maken door deze te downloaden vanuit de server naar uw mobile apparaat. Alle veranderingen van het object worden gesynchroniseerd vanaf het moment dat deze off-line beschikbaar zijn.

Een individueel object off-line beschikbaar maken op mobile apparaten gaat als volgt:

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Alle bestanden** of een ander geschikt overzicht.
2. Blader de bestanden en mappen lijst naar het gewenste object.
Tik het menupictogram naast het object.
3. Schakel het menuitem **Offline beschikbaar** in.
Deze objecten worden gedownload naar het mobiele apparaat. Ze worden gemarkeerd met het *Offline beschikbaar* pictogram .

Tip: Om alleen de off-line beschikbare objecten te tonen tikt u het menupictogram. Selecteer vervolgens **Offline**.

Zie ook


- [Tonen, zoeken en sorteren van objecten \(p. 24\)](#)
- [Nieuwe objecten aanmaken \(p. 25\)](#)
- [Objecten beheren \(p. 26\)](#)
- [Objecten delen \(p. 27\)](#)
- [Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt: \(p. 28\)](#)

4.2.3 Nieuwe objecten aanmaken

Afhankelijk van het mobiele apparaat zijn er de volgende functies voor het aanmaken van nieuwe objecten:

- aanmaken van een nieuwe map
- een bestaande afbeelding óf video of een nieuwe afbeelding toevoegen

Objecten aanmaken op mobile apparaten gaat als volgt:

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Alle bestanden**.
2. Open de map waarin u het nieuwe object wilt maken.
3. Tik onderaan op het **Toevoegen** pictogram .
4. Selecteer een functie uit het menu:
 - Om een nieuwe afbeelding toe te voegen klikt u **Met de Camera**.
 - Om een nieuwe map aan te maken selecteert u **Nieuwe map aanmaken**
 - Om een bestaande afbeelding of video toe te voegen selecteert u **Afbeelding of Video**.

Zie ook

- [Tonen, zoeken en sorteren van objecten \(p. 24\)](#)
- [Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt \(p. 25\)](#)
- [Objecten beheren \(p. 26\)](#)
- [Objecten delen \(p. 27\)](#)
- [Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt: \(p. 28\)](#)

4.2.4 Objecten beheren

Op het mobiele apparaat zijn er de volgende functies voor het beheren van objecten:

- verplaats, hernoem of verwijder individuele objecten
- meerdere objecten verplaatsen of verwijderen

Verplaatsen, hernoemen of verwijderen van individuele objecten op mobile apparaten gaat als volgt:

Waarschuwing: Als u een object vanuit de Drive app verwijderd, wordt dit object ook verwijderd van de server en alle andere clients.

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Alle bestanden** of een ander geschikt overzicht.
2. Blader de bestanden en mappen lijst naar het gewenste object.
Tik het menupictogram naast het object.
3. Selecteer een functie uit het menu:
 - Om de geselecteerde objecten te verplaatsen, tikt u op **Verplaatsen**.
 - Om het object te verplaatsen, tikt u op **Verplaatsen**.
 - Om het object te verwijderen, tikt u op **Verwijderen**.

Meerdere objecten verplaatsen of verwijderen vanaf mobile apparaten gaat als volgt:

Waarschuwing: Als u een object vanuit de Drive app verwijderd, wordt dit object ook verwijderd van de server en alle andere clients.

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Alle bestanden** of een ander geschikt overzicht.
2. U kan een map openen door er op te tikken.
3. Tik op het menupictogram aan de rechterzijde van de functiebalk. Tik op **Selecteren**.
Selectievakken worden naast de objecten getoond.
4. Selecteer één of meerdere objecten door op het object te tikken.
5. Selecteer één van de volgende functies onder de lijst:
 - Om de geselecteerde objecten te verwijderen, tikt u op **Verwijderen**.
 - Om de geselecteerde objecten te verplaatsen, tikt u op **Verplaatsen**.
Selecteer de map waar de objecten naar verplaatst moeten worden.

Zie ook

[Tonen, zoeken en sorteren van objecten \(p. 24\)](#)

[Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt \(p. 25\)](#)

[Nieuwe objecten aanmaken \(p. 25\)](#)

[Objecten delen \(p. 27\)](#)

[Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt: \(p. 28\)](#)

4.2.5 Objecten delen

U kan de objecten delen met lees- en schrijfrechten op het mobiele apparaat. Met deze functie kan u objecten delen op de groupwareserver.

Objecten delen op mobile apparaten gaat als volgt:

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Alle bestanden** of een ander geschikt overzicht.
2. Blader de bestanden en mappen lijst naar het gewenste object.
Tik het menupictogram naast het object.
3. Selecteer één van de volgende opties:
 - Om een e-mailuitnodiging te sturen voor het benaderen van een gedeelde bron naar interne gebruikers of externe partners, selecteert u **Mensen uitnodigen**. Een nieuwe pagina wordt geopend.
Als het item al is gedeeld met een uitnodiging worden de namen en rechten getoond.
Om een persoon om mee te delen uit te nodigen, geeft u het e-mailadres op en typt u een bericht. Tik op een voorgedefinieerde rechteninstelling om deze aan te passen. Om de procedure af te maken tikt u onderaan op **Mensen uitnodigen**.
 - Om een publieke link te gebruiken voor het delen van gegevens met leesrechten, selecteert u **Maak een link**. Een nieuwe pagina wordt geopend.
U kan een geldigheidsperiode opgeven voor de link en een wachtwoord instellen voor de toegang. Klik op **Maak een link**. Het item wordt gedeeld op de server.
Als de synchronisatie klaar is worden de volgende knoppen getoond:
 - **Kopieer link**. Als u deze knop klikt wordt de link op het klembord gezet.
 - **Openen in de app**. Als u op de knop drukt, wordt een pagina met de beschikbare apps geopend. Koppel de link aan een specifieke app door er op te klikken.

Opmerking: Volledige informatie over gedeelde objecten en rechten kan u vinden in de groupware gebruikershandleiding.

Objecten beheren op mobile apparaten gaat als volgt:

1. In de Drive app, tikt u op het menupictogram. Selecteer **Mijn gedeelde objecten**.
2. Blader de bestanden en mappen lijst naar het gewenste object.
Tik het deel pictogram naast het object.
Tik op de gewenste functie uit het menu.

Opmerking: Volledige informatie over gedeelde objecten en rechten kan u vinden in de groupware gebruikershandleiding.

Zie ook

[Tonen, zoeken en sorteren van objecten \(p. 24\)](#)

[Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt \(p. 25\)](#)

[Nieuwe objecten aanmaken \(p. 25\)](#)

[Objecten beheren \(p. 26\)](#)

[Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt: \(p. 28\)](#)

4.2.6 Speciale functies voor foto's en video's gebruikt u als volgt:

Op een mobiel apparaat zijn extra functies beschikbaar voor foto's en videos:

- Toon een overzicht van foto's of video's die naar de server zijn geüpload.
- Toon een overzicht van all uw persoonlijke foto's of video's die op de server staan.
- Kopieer foto's en video's van de server naar de fotogalerij op uw mobiele apparaat.

Een overzicht van de geïmporteerde foto's of video's weergeven gaat als volgt:

1. Raak het menu-pictogram aan in de Drive-app.
2. Selecteer **Camera import**.

Resultaat: De *Camera Import* pagina toont lokaal opgeslagen foto's en video's die u heeft geüpload naar de server met de functie *Camera Upload*.

Opmerking: Andere functies zijn niet beschikbaar in dit overzicht.

Op de server kan u deze foto's en video's vinden in de *Photostream* map.

Een overzicht weergeven van uw persoonlijke foto's of video's op de server gaat als volgt:

1. Raak het menu-pictogram aan in de Drive-app.
2. Selecteer **Alle afbeeldingen**. De foto's en video's in uw persoonlijke map op de server worden getoond.
Om te sorteren of om het overzicht te wijzigen tikt u op het menupictogram aan de rechterzijde van de functie balk.

Het downloaden van foto's en video's vanaf de server naar de fotogalerij van uw mobiele apparaat gaat als volgt:

1. Raak het menu-pictogram aan in de Drive-app.
2. Selecteer **Alle bestanden**. Selecteer **Photostream** of een andere map met foto's of video's. De foto's en video's in deze map op de server worden getoond.
3. Tik het menupictogram aan de rechterzijde van de functie balk.
Afhankelijk van het apparaat, selecteert u de volgende functie:
 - Op Android mobile apparaten: **Opslaan naar apparaat**
 - Op iOS mobile apparaten: **Opslaan naar Filmrol**Aankruisvakjes worden getoond naast de foto's. Selecteer een individuele foto's of video's of klik op **Selecteer alles**.
4. Klik op **Opslaan**. De foto's worden gekopieerd naar de **Drive** submap in de lokale fotogalerij.

Zie ook

- [Tonen, zoeken en sorteren van objecten \(p. 24\)](#)
- [Het off-line beschikbaar maken van objecten gaat als volgt \(p. 25\)](#)
- [Nieuwe objecten aanmaken \(p. 25\)](#)
- [Objecten beheren \(p. 26\)](#)
- [Objecten delen \(p. 27\)](#)

4.2.7 Instellingen op een mobiel apparaat

De Drive app instellingen gebruikt u als volgt op een mobiel apparaat:

1. Raak het menu-pictogram aan in de Drive-app.
2. Selecteer **Instellingen**.

De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Afmelden**
Meldt u af. Stopt de synchronisatie.
- **Quota**
Toont informatie over de quotalimiet op de groupware-server.
- **Algemeen**
Toont diverse instellingen en informatie.
 - **Synchroniseer bij het starten van de applicatie.** Stelt in of de synchronisatie automatisch wordt gestart na de start van de app.
 - **Synchroniseer wijzigingen automatisch.** Stelt in of de synchronisatie automatisch gestart wordt na een wijziging.
 - **Buffergrootte limiteren tot.** Specificeert de hoeveelheid ruimte die gereserveerd dient te worden voor gesynchroniseerde data.
 - **Server-URL.** Toont het adres van de server die wordt gebruikt voor de synchronisatie. Om het adres te wijzigen tikt u op **Wijzigen**.
- **Camera import**
Stelt in of foto's of video's, die zijn genomen met het mobiele apparaat, worden verzonden naar de server.
 - **Camera import.** Schakelt het uploaden in of uit.
 - **Verzend ook video's.** Video's worden ook geüpload.
 - **Alle foto's.** Verzend alle foto's of video's vanaf het mobiele apparaat, en alle foto's of video's die vanaf nu worden genomen.
 - **Alleen nieuwe foto's.** Beperkt de import tot foto's of video's die genomen zijn nadat deze functie werd ingeschakeld.
 - **Uploaden in de achtergrond toestaan.** Verzend foto's en video's naar de server zelfs als de Drive app niet is geopend.
- **Accu**
Specificeert de minimale lading van de accu die nodig is om synchronisatie toe te staan.
 - **Synchroniseer alleen tijdens het opladen.** Synchroniseert alleen wanneer de accu geladen wordt.
 - **Pauzeer synchronisatie zolang onder.** Stelt in of de synchronisatie pauzeert als de acculading onder een bepaald niveau daalt.
- **Netwerk**
Bepaald welk type verbinding gebruikt wordt voor synchronisatie.
- **Ondersteuning**
Toont deze handleiding.
Waarschuwing: Als u op **Herstel app** klikt, worden alle gesynchroniseerde gegevens in de app lokaal verwijderd. De gegevens blijven op de server staan. Om de gegevens weer te gebruiken op het mobiele apparaat moet u opnieuw synchroniseren.

4.3 Notities

Het wachtwoord wijzigen

U kan uw wachtwoord niet aanpassen vanuit Drive. Drive gebruikt het zelfde wachtwoord als u gebruikt om aan te melden bij de groupware.

Beperkingen in de naam

Om mappen en bestanden succesvol te synchroniseren, de namen mogen bepaalde tekens niet bevatten.

- Mappen en bestanden worden niet gesynchroniseerd als de volgende tekens in de naam staan:
<>:"/\|?*
- Bestanden worden niet gesynchroniseerd als deze gelijk zijn aan één van de gereserveerde bronnamen:
CON, PRN, AUX, NUL, COM1, COM2, COM3, COM4, COM5, COM6, COM7, COM8, COM9, LPT1, LPT2, LPT3, LPT4, LPT5, LPT6, LPT7, LPT8, LPT9
- De volgende bestanden worden niet gesynchroniseerd:
desktop.ini, Thumbs.db, .DS_Store, icon\r
bestanden met de extensie .drivepart
bepaalde tijdelijke bestanden, zoals locking-bestanden van Office applicaties
- De volgende mappen worden niet gesynchroniseerd:
/.schijf

Afhankelijk van de ontwikkelingsstatus van de software kunnen meer bestanden en mappen uitgesloten worden.

Hoofd en kleine letters in bestandsnamen

Op sommige systemen zijn bestandsnamen hoofdlettergevoelig. Als u dergelijke bestanden maakt in uw lokale map wordt er maar één van deze bestanden gesynchroniseerd. Gebruik nooit bestanden die alleen van elkaar verschillen op hoofd en kleine letters.

Bewerk niet meerdere bestanden in één keer

Om het verlies van gegevens te vermeiden moet u geen bestanden bewerken in de lokale en de remote map op verschillende systemen op het zelfde moment.

Bestandsversies

Als u een bestand in een lokale map aanpast maakt Drive een nieuwe versie in de remote map. De lokale map laat alleen de huidige versie zien.