

---

**Synchronizowanie danych z aplikacją  
Dysk i udostępnianie ich  
Podręcznik użytkownika**

---

## **Synchronizowanie danych z aplikacją Dysk i udostępnianie ich: Podręcznik użytkownika**

Publication date Wednesday, 07. November 2018 Version 2.8.0

Copyright © 2016-2018 OX Software GmbH. Niniejszy dokument stanowi własność intelektualną firmy OX Software GmbH.

Niniejszy dokument może być kopiowany w całości lub części pod warunkiem umieszczenia w każdej kopii niniejszej informacji o prawach autorskich. Informacje zawarte w tym podręczniku zostały zebrane z zachowaniem najwyższej staranności. Nie jest jednak możliwe całkowite wykluczenie błędów. Firma OX Software GmbH, autorzy i tłumacze nie odpowiadają za ewentualne błędy i ich konsekwencje. Używane w niniejszym podręczniku nazwy programów i urządzeń mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi i są wykorzystywane bez udzielania gwarancji możliwości ich darmowego wykorzystywania. Firma OX Software GmbH z reguły przestrzega zasad pisowni ustalonych przez producentów. Reprodukacja nazw marek, nazw handlowych, logo itd. w niniejszym podręczniku (nawet bez specjalnego oznaczenia) nie oznacza, że te nazwy mogą zostać uznane za darmowe (w rozumieniu prawa dotyczącego znaków towarowych i nazw marek).

---

# Table of Contents

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Informacje o tej dokumentacji .....</b>                         | <b>5</b>  |
| <b>2</b> | <b>Do czego służą aplikacje Dysk? .....</b>                        | <b>7</b>  |
| <b>3</b> | <b>Instalacja aplikacji Dysk .....</b>                             | <b>9</b>  |
| 3.1      | Instalacja klienta komputerowego .....                             | 10        |
| 3.2      | Instalacja na urządzeniu mobilnym .....                            | 11        |
| <b>4</b> | <b>Korzystanie z aplikacji Dysk .....</b>                          | <b>13</b> |
| 4.1      | Na stacji roboczej .....   | 14        |
| 4.1.1    | Wyświetlanie synchronizowanych danych .....                        | 15        |
| 4.1.2    | Zmienianie synchronizowanych folderów .....                        | 15        |
| 4.1.3    | Konfigurowanie kolejnych kont .....                                | 15        |
| 4.1.4    | Włączanie rozszerzenia Finder Extension w systemie Mac OS .....    | 16        |
| 4.1.5    | Wyświetlanie plików w przeglądarce .....                           | 16        |
| 4.1.6    | Edytowanie dokumentów pakietu Office w przeglądarce .....          | 16        |
| 4.1.7    | Udostępnianie odnośnikami publicznymi .....                        | 17        |
| 4.1.8    | Zaproszenie do udostępnionego elementu .....                       | 18        |
| 4.1.9    | Wstrzymywanie synchronizacji .....                                 | 19        |
| 4.1.10   | Zamykanie aplikacji Dysk .....                                     | 19        |
| 4.1.11   | Ustawienia na stacji roboczej .....                                | 20        |
| 4.2      | Na urządzeniu mobilnym .....                                       | 23        |
| 4.2.1    | Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów .....             | 24        |
| 4.2.2    | Udostępnianie obiektów w trybie offline .....                      | 25        |
| 4.2.3    | Tworzenie nowych obiektów .....                                    | 25        |
| 4.2.4    | Porządkowanie obiektów .....                                       | 26        |
| 4.2.5    | Udostępnianie obiektów .....                                       | 27        |
| 4.2.6    | Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów ..... | 28        |
| 4.2.7    | Ustawienia na urządzeniu mobilnym .....                            | 29        |
| 4.3      | Uwagi .....  | 30        |

---

---

# 1 Informacje o tej dokumentacji

Poniższe informacje pozwolą sprawniej posługiwać się tą dokumentacją.

## **Do kogo jest kierowana ta dokumentacja?**

Ta dokumentacja jest przeznaczona dla użytkowników, którzy chcą używać aplikacji Dysk do synchronizowania plików i folderów między komputerem stacjonarnym lub urządzeniem mobilnym oraz serwerem oprogramowania do pracy grupowej.

## **Jakie założenia przyjęto w tej dokumentacji?**

Tę dokumentację napisano przy założeniu, że użytkownik potrafi obsługiwać urządzenie mobilne.

## **Co zawiera niniejsza dokumentacja?**

Niniejsza dokumentacja zawiera następujące informacje:

- W sekcji *Do czego służą aplikacje Dysk?* znajduje się opis aplikacji Dysk.
- w sekcji *Instalacja aplikacji Dysk* znajdują się informacje o sposobie instalacji i konfiguracji aplikacji Dysk w Twoim systemie.
- W sekcji *Korzystanie z aplikacji Dysk* znajdują się praktyczne informacje dotyczące eksploatacji aplikacji Dysk.

Wersja i konfiguracja oprogramowania do pracy grupowej, której używasz, może różnić się od przedstawionej w tym dokumencie.

## **Dodatkowa pomoc**

Szczegółową dokumentację oprogramowania do pracy grupowej można znaleźć w instrukcji obsługi aplikacji Oprogramowanie do pracy grupowej.



---

## 2 Do czego służą aplikacje Dysk?

Aplikacja Dysk jest instalowana lokalnie na komputerze lub urządzeniu mobilnym. Dysk pozwala na uzyskiwanie dostępu do plików i folderów znajdujących się na serwerze. Dysk synchronizuje dane między komputerem lokalnym lub urządzeniem mobilnym a serwerem. Użytkownik sam definiuje dane przeznaczone do synchronizacji:

- Aby przeprowadzić synchronizację na komputerze, należy zdefiniować następujące foldery:
  - Folder lokalny na komputerze.
  - Co najmniej jeden folder zdalny na serwerze oprogramowania Oprogramowanie do pracy grupowej.
- Na urządzeniu mobilnym obiekty do synchronizacji należy wybrać przez oznaczenie ich jako dostępnych offline.
- Na urządzeniu mobilnym można też zdefiniować przesyłanie zdjęć i filmów na serwer. Funkcja ta jest określana nazwą Photostream.

Każda zmiana wprowadzona na serwerze jest odzwierciedlana na komputerze i urządzeniach mobilnych, a każda zmiana dokonana na komputerze lub urządzeniu mobilnym — na serwerze i innych urządzeniach.

Synchronizacja dotyczy następujących zmian:

- nowe pliki
- zmiana w zawartości pliku
- zmiana nazwy pliku
- usunięcie pliku
- nowe foldery
- zmiana nazw folderu
- usunięcie folderu

Na serwerze można wybrać do synchronizacji następujące foldery.

- Foldery osobiste
- Foldery publiczne, foldery udostępnione

W zależności od konfiguracji serwera niektórych folderów nie można używać na potrzeby synchronizacji.

Aplikacje Dysk mogą służyć do współpracy z innymi użytkownikami lub partnerami zewnętrznymi obejmującej udostępnianie plików lub folderów z uprawnieniami do odczytu lub edycji.

Obsługiwane są następujące systemy:

- MS Windows
- Mac OS
- iOS
- Android





---

## 3 Instalacja aplikacji Dysk



Dowiedz się, jak zainstalować aplikację Dysk:

- na [komputerze](#)
- na [urządzeniu mobilnym](#)

Uwaga: aby można było używać tej funkcji, aplikacja Dysk musi być dostępna na serwerze oprogramowania do pracy grupowej. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora lub dostawcy hostingu.

## 3.1 Instalacja klienta komputerowego

### Jak zainstalować aplikację Dysk na stacji roboczej:

1. Użyj oprogramowania do pracy grupowej w celu pobrania programu instalacyjnego pasującego do używanego systemu [7]. W zależności od konfiguracji serwera Oprogramowanie do pracy grupowej dostępne są niektóre lub wszystkie z poniższych opcji.
  - Kliknij ikonę **menu systemowego**  po prawej stronie paska menu. Kliknij w menu opcję **Podłącz urządzenie**.  
Zostanie uruchomiony kreator. Postępuj zgodnie z jego instrukcjami.
  - Kliknij ikonę **menu systemowego**  z prawej strony paska menu. Kliknij w menu opcję **Ustawienia**.  
Kliknij na pasku bocznym polecenie **Pobieranie**.  
Postępuj zgodnie z wyświetlonymi instrukcjami pobierania.

W zależności od konfiguracji serwera aplikacji Oprogramowanie do pracy grupowej widgety z informacjami dotyczącymi instalacji aplikacji Dysk można znaleźć na stronie Portal.
2. Uruchom program instalacyjny. Wyświetlony kreator ułatwi wykonanie czynności instalacyjnych. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi instrukcjami.  
Po zakończeniu instalacji pojawi się ekran *Kreatora konfiguracji*.
3. Na stronie *Witamy w aplikacji Pliki* wpisz następujące informacje:
  - Adres internetowy (URL) serwera aplikacji Oprogramowanie do pracy grupowej.
  - Nazwa użytkownika i hasło do serwera aplikacji Oprogramowanie do pracy grupowej.Kliknij przycisk **Zaloguj się**. Przejdiesz do serwera Oprogramowanie do pracy grupowej .
4. Procedura definiowania folderów do synchronizacji zależy od systemu operacyjnego stacji roboczej.
  - W systemie Windows można zdefiniować foldery lokalne i zdalne, które będą ze sobą synchronizowane. Można to zrobić na stronie informującej o konfiguracji i możliwości uruchomienia aplikacji *Pliki*. W tym celu kliknij polecenie **Dostosuj ustawienia folderu**. Pojawi się strona *Ustawienia folderu*.
    - Aby wybrać folder lokalny, kliknij polecenie **Zmień** widoczne obok opcji *Folder lokalny*. Wpisz folder lokalny.
    - Aby wybrać foldery na serwerze, kliknij polecenie **Zmień** widoczne obok opcji *Foldery synchronizowane*. Wybierz jeden folder lub wiele folderów na serwerze.  
Aby zakończyć wprowadzanie ustawień folderu, kliknij ikonę na dole.
  - W systemie macOS pojawi się monit o wskazanie folderów do synchronizacji.Możesz je zmienić po zakończeniu instalacji.  
Definiując folder lokalny, który zawiera już dane, zostaną one przeniesione do podfolderu. Otrzymasz o tym informację.
5. Aby zakończyć konfigurację, kliknij przycisk **Rozpocznij teraz**.

Wynik: rozpocznie się synchronizacja folderów. Czas trwania tej operacji zależy od ilości danych.

## 3.2 Instalacja na urządzeniu mobilnym

### Jak zainstalować aplikację Dysk na stacji roboczej:

1. Odwiedź sklep z aplikacjami przeznaczonymi na dane urządzenie mobilne. Zainstaluj aplikację Dysk. Możesz także użyć łączy do plików do pobrania dostępnych na serwerze Oprogramowanie do pracy grupowej, klikając pozycję **Do pobrania** na pasku bocznym ustawień oprogramowania do pracy grupowej.  
W zależności od konfiguracji serwera aplikacji Oprogramowanie do pracy grupowej widgety zawierające łączy do sklepów z aplikacjami można znaleźć na stronie Portal.
2. Po zakończeniu instalacji zostanie otwarty kreator, który ułatwi wykonanie dalszych czynności:
  - Wpisz adres URL serwera oprogramowania do pracy grupowej.
  - Wprowadź poświadczenia dostępu do serwera oprogramowania do pracy grupowej.
  - Możesz wybrać, czy obrazy i filmy mają być przesyłane na serwer oprogramowania do pracy grupowej. Wprowadzone ustawienie możesz później zmienić.Bezpośrednio po zakończeniu konfiguracji pojawią się foldery osobiste aplikacji Dysk. Aby udostępnić folder w trybie offline, wykonaj następujące czynności:
  - a. Stuknij ikonę menu obok nazwy folderu.
  - b. Wybierz pozycję menu **Dostępne w trybie offline**.

Wynik: rozpocznie się synchronizacja folderów. Czas trwania tej operacji zależy od ilości danych.

---

---

## 4 Korzystanie z aplikacji Dysk

Zainstalowana aplikacja Dysk pracuje w tle, bez konieczności jakiegokolwiek interakcji ze strony użytkownika. Niezależnie od tego, aplikacja oferuje szereg funkcji informacyjnych i konfiguracyjnych. Dostępność wybranych funkcji zależy od tego, czy aplikacja Dysk jest używana na stacji roboczej, czy urządzeniu mobilnym.

- [Funkcje na komputerze](#)
- [Funkcje na urządzeniu mobilnym](#)
- [Wskazówki dotyczące użytkowania](#)

## 4.1 Na stacji roboczej

Na stacji roboczej dostępne są następujące funkcje:

- **wyświetlenie** zsynchronizowanych informacji
- **zmienianie** zsynchronizowanych folderów
- **konfigurowanie** kolejnych kont w celu synchronizowania dodatkowych folderów
- **otwieranie** plików z lokalnego folderu w przeglądarce
- **otwieranie** dokumentów Office z folderu lokalnego w przeglądarce
- Pliki i foldery możesz udostępniać innym użytkownikom lub partnerom zewnętrznym.
  - używanie **odnośników publicznych** w celu udostępniania z uprawnieniami do odczytu
  - wysłanie **zaproszenia do udostępniania** z uprawnieniami do odczytu lub zapisu
- **zatrzymywanie lub wznawianie** synchronizacji.
- **zamykanie** aplikacji Dysk
- **dostosowanie** ustawień

Note: Aby móc użyć funkcji otwierania lub udostępniania w systemie Mac OS, potrzebne jest włączenie rozszerzenia Dysk Finder Extension???

## 4.1.1 Wyświetlanie synchronizowanych danych

### Jak wyświetlić synchronizowane dane:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Użyj następujących opcji:
  - Aby wyświetlić listę wcześniej zmienionych danych, wybierz opcję **Wcześniej zmienione dane**.
  - Aby otworzyć folder lokalny w systemowej przeglądarce plików, wybierz opcję **Otwórz folder w usłudze Drive**.

Wskazówka: w zależności od instalacji folder lokalny można też otworzyć za pomocą ikony Dysk na pulpicie.

Zobacz też

[Zmianie synchronizowanych folderów \(p. 15\)](#)

[Konfigurowanie kolejnych kont \(p. 15\)](#)

## 4.1.2 Zmianie synchronizowanych folderów

Istnieje możliwość zmiany folderów przeznaczonych do synchronizacji.

### Jak zmienić foldery na stacji roboczej przeznaczone do synchronizacji:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Wybierz w menu kontekstowym opcję **Ustawienia**.
3. Na stronie *Ustawienia* wybierz pozycję **Opcje synchronizacji**. Ustawienia są wyświetlane dla każdego konta z osobna.  
Aby zmienić foldery przeznaczone do synchronizacji, kliknij odpowiednie przyciski.

Zobacz też

[Wyświetlanie synchronizowanych danych \(p. 15\)](#)

[Konfigurowanie kolejnych kont \(p. 15\)](#)

## 4.1.3 Konfigurowanie kolejnych kont

Istnieje możliwość skonfigurowania kolejnych kont w celu synchronizowania danych znajdujących się w innych folderach.

### Jak skonfigurować kolejne konto:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Wybierz w menu kontekstowym opcję **Ustawienia**.
3. Na stronie *Ustawienia* wybierz pozycję **Konto**.  
Kliknij pozycję **Nowe konto**. Otworzy się kreator ustawień.
4. Wpisz adres serwera i poświadczenia. Kliknij pozycję **Zaloguj się**.  
Na następnej stronie kliknij pozycję **Dostosuj ustawienia folderu**. Wybierz foldery do synchronizacji.

Zobacz też

[Wyświetlanie synchronizowanych danych \(p. 15\)](#)

[Zmianie synchronizowanych folderów \(p. 15\)](#)

## 4.1.4 Włączanie rozszerzenia Finder Extension w systemie Mac OS

Aby móc otwierać dokumenty pakietu Office lub udostępniać obiekty na komputerze z systemem Mac OS za pomocą programu Finder, trzeba włączyć rozszerzenie Dysk Finder Extension.

### Jak włączyć rozszerzenie Dysk Finder Extension na komputerze z systemem Mac OS:

1. Otwórz Preferencje systemowe. W oknie *Preferencje systemowe* wybierz kartę **Rozszerzenia**.
2. W oknie *Rozszerzenia* zaznacz pozycję **Finder**. Włącz opcję **Dysk Finder Extension**.

## 4.1.5 Wyświetlanie plików w przeglądarce

Pliki możesz otwierać w lokalnym folderze aplikacji Dysk w przeglądarce.

### Jak wyświetlić pliki w przeglądarce:

Uwaga: przed skorzystaniem z tej funkcji na komputerze z systemem Mac OS należy [włączyć](#) rozszerzenie Dysk Finder Extension.

1. Otwórz lokalny folder aplikacji Dysk w systemowej przeglądarce plików.
2. Otwórz menu kontekstowe pliku w lokalnym folderze aplikacji Dysk.

Wybierz polecenie **Otwórz w przeglądarce**

Wynik: oprogramowanie do pracy grupowej zostanie otwarte w przeglądarce. Plik zostanie wyświetlony.

Zobacz też

[Edytowanie dokumentów pakietu Office w przeglądarce \(p. 16\)](#)

## 4.1.6 Edytowanie dokumentów pakietu Office w przeglądarce

Możesz otwierać dokumenty w lokalnym folderze aplikacji Dysk w oprogramowaniu do pracy grupowej i tam je czytać lub edytować.

### Jak otworzyć dokumenty pakietu Office:

Uwaga: przed skorzystaniem z tej funkcji na komputerze z systemem Mac OS należy [włączyć](#) rozszerzenie Dysk Finder Extension.

1. Otwórz lokalny folder aplikacji Dysk w systemowej przeglądarce plików.
2. Wybierz polecenie **Edytuj w App Suite**

Wynik: oprogramowanie do pracy grupowej zostanie otwarte w przeglądarce. Plik zostanie wyświetlony we właściwej aplikacji.

Uwaga: informacje na temat edycji dokumentów pakietu Office można znaleźć w instrukcji obsługi aplikacji Documents.

Zobacz też

[Wyświetlanie plików w przeglądarce \(p. 16\)](#)



## 4.1.7 Udostępnianie odnośnikami publicznymi

Możesz utworzyć łącze publiczne pozwalające na udostępnienie Twoich danych z uprawnieniami odczytu i przekazać go innym osobom. Dostęp do nich będzie mieć każda osoba dysponująca tym łączem.

Dostępne są następujące możliwości:

- Możesz ustawić hasło dostępu.
- Możesz określić termin ważności łącza, na przykład 1 miesiąc.
- Możesz wycofać łącze publiczne.


### Jak udostępnić dane z prawami odczytu przy użyciu łącza publicznego:

Uwaga: przed skorzystaniem z tej funkcji na komputerze z systemem Mac OS należy [włączyć](#) rozszerzenie Dysk Finder Extension.

1. Otwórz lokalny folder aplikacji Dysk w systemowej przeglądarce plików.
2. Otwórz menu kontekstowe folderu lub pliku w lokalnym folderze aplikacji Dysk. Wybierz tę funkcję:
  - **Drive > Zaproś osoby** w systemie MS Windows:
  - **Zaproś osoby** w systemie Mac OS

Jeśli udostępniono już wybraną pozycję, parametry udostępniania możesz zmienić w kolejnych krokach.

Otworzy się okno z łączem publicznym umożliwiającym uzyskanie dostępu do udostępnionego obiektu z prawem odczytu.

3. Łącze to można udostępnić na różne sposoby.
  - Aby wstawić łącze do innych aplikacji, kliknij widoczną obok łącza ikonę **Kopiuj do schowka** .
  - Aby bezpośrednio wysłać łącze pocztą e-mail, kliknij pozycję **Wyślij przez e-mail**. Wprowadź odpowiednie adresy e-mail i opcjonalnie napisz wiadomość dla adresatów.
4. Dostępne są następujące możliwości:
  - Domyślnie dane są udostępniane z prawem odczytu udzielanym na nieograniczony czas. Aby określić limit czasu dostępu do udostępnionych danych, zaznacz opcję **Wygasa za**. Wybierz datę.
  - Aby zabezpieczyć dostęp do pliku hasłem, zaznacz opcję **Zabezpiecz tylko hasłem**. Wpisz hasło. Aby wyświetlić hasło jawnym tekstem, kliknij ikonę **Ukryj lub pokaż hasło**. W przypadku wysyłania łącza publicznego pocztą e-mail, wiadomość e-mail będzie zawierała hasło.
  - Aby wycofać dostęp do uzupełnionej pozycji, kliknij polecenie **Usuń odnośnik**.
5. Kliknij przycisk **Zakończ**.

Zobacz też


[Zaproszenie do udostępnionego elementu \(p. 18\)](#)

## 4.1.8 Zaproszenie do udostępnionego elementu

Możesz zaprosić użytkowników wewnętrznych lub partnerów zewnętrznych do elementu udostępnionego, aby udostępnić dane konkretnym osobom z uprawnieniami do odczytu i edycji. Otwarcie elementu przez partnera zewnętrznego spowoduje zalogowanie go jako użytkownika-gościa.

### Jak zaprosić użytkowników wewnętrznych lub partnerów zewnętrznych do udostępnionego obiektu:

Uwaga: przed skorzystaniem z tej funkcji na komputerze z systemem Mac OS należy [włączyć](#) rozszerzenie Dysk Finder Extension.

1. Otwórz lokalny folder aplikacji Dysk w systemowej przeglądarce plików.
2. Aby wysłać e-mail z zaproszeniem do udostępnionego obiektu do użytkowników wewnętrznych lub partnerów zewnętrznych, wybierz tę funkcję:
  - **Drive > Zaproś osoby** w systemie MS Windows
  - **Zaproś osoby** w systemie Mac OSPojawi się okno z funkcjami do zapraszania osób do udostępnienia.
3. Wpisz nazwę lub adres e-mail na karcie *Utwórz zaproszenia*. Podczas wpisywania odbiorców będą się pojawiać sugestie pasujących adresów. Aby zaakceptować sugestię, kliknij ją. Adres e-mail zostanie dodany do listy jako użytkownik wewnętrzny, grupa lub gość z przyznanymi zdefiniowanymi wcześniej uprawnieniami.  
Jeśli to konieczne, wpisz odpowiednią wiadomość.
4. Aby zmodyfikować uprawnienia, użyj następujących funkcji.
  - Aby dostosować rolę użytkownika, kliknij pozycję w polu **Bieżąca rola**. Wybierz odpowiednią pozycję z menu.
  - Aby usunąć uprawnienie, kliknij ikonę **Usuń**  widoczną obok jego nazwy.
5. Jeśli udostępniono już wybraną pozycję, zmień parametry udostępniania. Możesz to zrobić na karcie *Zarządzaj zaproszeniami*.
6. Kliknij przycisk **Zakończ**.

Zobacz też

[Udostępnianie odnośnikami publicznymi \(p. 17\)](#)

## 4.1.9 Wstrzymywanie synchronizacji

Jeśli chcesz, możesz wstrzymać i wznowić synchronizację w przypadku wszystkich kont lub jednego wybranego konta.

### Jak zatrzymać synchronizację w przypadku wszystkich kont:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Wybierz opcję **Wstrzymaj synchronizację**.  
Aby wznowić synchronizację, wybierz opcję **Wznów synchronizację**.

### Jak zatrzymać synchronizację w przypadku jednego konta:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Wybierz w menu kontekstowym opcję **Ustawienia**.
3. Na stronie *Ustawienia* wybierz pozycję **Opcje synchronizacji**. Ustawienia są wyświetlane dla każdego konta z osobna. Zrób tak:
  - W systemie MS Windows:  
Aby zatrzymać synchronizację dla konta, kliknij ikonę **Synchronizacja włączona** w jego ustawieniach. Synchronizacja zostanie zatrzymana. Etykieta ikony zmieni się na **Synchronizacja wyłączona**.  
Aby wznowić synchronizację, kliknij ikonę **Synchronizacja wyłączona**. Etykieta ikony zmieni się na **Synchronizacja włączona**.
  - W systemie Mac OS:  
Otwórz ustawienia konta.  
Wyczyść pole wyboru **Zezwól na synchronizowanie plików na tym koncie**.

## 4.1.10 Zamykanie aplikacji Dysk

### Jak zamknąć aplikację Dysk:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
2. Wybierz polecenie **Zamknij aplikację Drive**.

## 4.1.11 Ustawienia na stacji roboczej

### Jak używać ustawień klienta Dysk na stacji roboczej:

1. Otwórz menu kontekstowe ikony aplikacji Dysk.
  2. Wybierz w menu kontekstowym opcję **Ustawienia**.
- Ustawienia w systemach [MS Windows](#) i [Mac OS](#) są różne.

Preferencje, MS Windows

#### ▪ **Ogólne**

- *Język*. Definiuje język interfejsu użytkownika aplikacji Dysk.
- *Uruchom automatycznie* — określa, czy aplikacja Dysk ma być automatycznie uruchamiana razem z systemem.
- *Integracja z Eksploratorem Windows* — po zainstalowaniu tej funkcji w Eksploratorze Windows będą widoczne ikony określające status synchronizacji folderów i plików.

#### ▪ **Konto**

Konto zawiera: adres serwera, dane logowania, foldery na serwerze, foldery lokalne, pojemność pamięci masowej. Aby zsynchronizować kilka folderów na serwerze i folderów lokalnych lub dane na kilku serwerach, skonfiguruj kilka kont. Dostępne są następujące funkcje.

- Przycisk *Edytuj konto*. Otwiera okno, które umożliwia wprowadzenie hasła na nowo. Z funkcji tej należy skorzystać po zmianie hasła na serwerze oprogramowania do pracy grupowej.
- Przycisk *Usuń konto* — umożliwia zakończenie synchronizacji skonfigurowanej dla konta. Powoduje usunięcie konta.  
Uwaga: w przypadku użycia tej funkcji nie są usuwane żadne dane — ani lokalnie, ani na serwerze.
- Przycisk *Nowe konto* — powoduje uruchomienie kreatora konfiguracji aplikacji Dysk umożliwiającego utworzenie nowego konta.

#### ▪ **Opcje synchronizacji**

Określa foldery do synchronizacji. Zatrzymuje lub uruchamia synchronizację. Dostępne są następujące funkcje:

- *Folder lokalny* — umożliwia wyświetlenie folderu lokalnego. Aby użyć innego folderu lokalnego w przypadku danego konta, kliknij pozycję **Zmień**.
- Przycisk **Rozłącz**. Po kliknięciu tego przycisku synchronizacja konta zostanie zatrzymana, a przycisk zmieni się na **Wznów synchronizację**. Po kliknięciu tego przycisku synchronizacja będzie kontynuowana.
- *Dysk*. Powoduje wyświetlenie adresu serwera. Aby użyć innego folderu serwera dla tego konta, kliknij pozycję **Zmień**.

#### ▪ **Powiadomienie**

Wyświetla ewentualne błędy, które wystąpiły podczas synchronizacji. W razie powiadomienia o przerwaniu synchronizacji można kliknąć pozycję **Powtórz**. Jeśli to możliwe, synchronizacja będzie kontynuowana.

#### ▪ **Proxy**

Umożliwia wyświetlanie oraz zmienianie ustawień używanego serwera proxy.

- **Informacje**

Wyświetla informacje o wersji oraz stanie aktualizacji aplikacji Dysk. Definiuje zawartość plików dziennika, co może pomóc z rozwiązaniem problemu. Dostępne są następujące funkcje.

- **Debugowanie i diagnostyka.** Dostępne są następujące funkcje:
  - **Rejestrowanie serwera.** Po włączeniu tego ustawienia powiadomienia serwera oprogramowania do pracy grupowej są zapisywane do pliku dziennika.
  - **Rejestrowanie SQL.** Po włączeniu tego ustawienia powiadomienia o działaniach bazy danych SQL również będą zapisywane do pliku dziennika.
  - **Otwórz plik dziennika.** Otwiera bieżący plik dziennika w domyślnym edytorze tekstu. Zakres pliku zależy od wprowadzonych wyżej ustawień.
  - **Zapisz pliki dziennika.** Zapisuje pliki dziennika i różne informacje systemowe w archiwum ZIP.
- **Automatyczne aktualizuje.** Określa, czy przy uruchamianiu aplikacji sprawdzana jest dostępność jej nowej wersji.
- **Dostępne aktualizacje.** Pokazuje, czy aplikacja obejmuje bieżące aktualizacje.

## Ustawienia, Mac OS

▪ **Ogólne**

- *Język*. Definiuje język interfejsu użytkownika aplikacji Dysk.
- *Uruchom automatycznie* — określa, czy aplikacja Dysk ma być automatycznie uruchamiana razem z systemem.
- *Integracja z Eksploratorem Windows* — po zainstalowaniu tej funkcji w Eksploratorze Windows będą widoczne ikony określające status synchronizacji folderów i plików.

▪ **Konto**

Konto zawiera: adres serwera, dane logowania, foldery na serwerze, foldery lokalne, pojemność pamięci masowej. Aby zsynchronizować kilka folderów na serwerze i folderów lokalnych lub dane na kilku serwerach, skonfiguruj kilka kont. Dostępne są następujące funkcje.

- Przycisk *Edytuj konto* — otwiera stronę, na której można wpisać adres internetowy (URL) serwera, nazwę użytkownika oraz hasło.
- Przycisk *Odłącz konto* — umożliwi zakończenie synchronizacji skonfigurowanej dla konta. Powoduje usunięcie konta.  
Uwaga: w przypadku użycia tej funkcji nie są usuwane żadne dane — ani lokalnie, ani na serwerze.
- Przycisk *Dodaj nowe konto* — powoduje uruchomienie kreatora konfiguracji aplikacji Dysk umożliwiającego utworzenie nowego konta.

▪ **Ustawienia synchronizacji**

Umożliwiają zmianę folderu lokalnego i folderów na serwerze w przypadku każdego konta. Dostępne są następujące funkcje.

- Pole wyboru **Zezwól na synchronizowanie plików na tym koncie** — określa, czy w przypadku danego konta jest wykonywana synchronizacja.
- Folder *Dyskna tym komputerze Mac* — umożliwia wyświetlenie folderu lokalnego. Aby użyć innego folderu lokalnego w przypadku danego konta, kliknij pozycję **Zmień folder**.
- *Wybierz foldery do synchronizacji* — aby użyć innego folderu na serwerze w przypadku danego konta, kliknij pozycję **Wybierz foldery**.

▪ **Powiadomienie**

Wyświetla ewentualne błędy, które wystąpiły podczas synchronizacji. W razie powiadomienia o przerwaniu synchronizacji można kliknąć pozycję **Powtórz**. Jeśli to możliwe, synchronizacja będzie kontynuowana.

▪ **Karta Proxy**

Umożliwia wyświetlanie oraz zmienianie ustawień używanego serwera proxy.

▪ **Karta Informacje**

Wyświetla informacje o wersji oraz stanie aktualizacji aplikacji Dysk. Dostępne są następujące funkcje.

- **Tryb diagnostyki** — określa, czy w pliku dziennika są zapisywane dokładne informacje. Jeśli tryb diagnostyki jest wyłączony, zapisywane są tylko skrócone informacje. Pliki dziennika znajdują się w tym samym katalogu co aplikacja Dysk.
- **Instaluj aktualizacje automatycznie** — określa, czy aplikacja jest aktualizowana automatycznie, gdy tylko zostanie udostępniona nowa wersja.

## 4.2 Na urządzeniu mobilnym

Na urządzeniu mobilnym dostępne są następujące funkcje:

- Wyświetlanie, wyszukiwanie, sortowanie obiektów na serwerze lub urządzeniu mobilnym.
- Udostępnianie obiektów w trybie offline — obiekty te są pobierane na urządzenie mobilne.
- Tworzenie nowych obiektów, takich jak foldery lub zdjęcia — obiekty te są tworzone na urządzeniu mobilnym, a następnie przesyłane na serwer.
- Porządkowanie obiektów, np. przenoszenie, zmienianie nazw lub usuwanie — zmiany te są synchronizowane z serwerem.
- Udostępnianie plików i folderów innym użytkownikom lub partnerom zewnętrznym — te obiekty są odpowiednio udostępniane na serwerze.
- Używanie funkcji specjalnych do zdjęć i filmów
- dostosowywanie ustawień

## 4.2.1 Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów

Aby wyświetlić obiekty, możesz użyć następujących funkcji:

- Wybranie obiektów do wyświetlenia: wszystkie obiekty, pliki konkretnego typu (np. zdjęcia) lub ostatnio używane, obiekty dostępne offline, obiekty usunięte
- Wybranie widoku: siatka lub lista
- Wyszukiwanie obiektów według określonych haseł
- Posortowanie obiektów według nazwy, rozmiaru lub daty

### Jak wyświetlać obiekty na urządzeniach mobilnych

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Aby wyświetlić osobiste pliki i foldery na serwerze, wybierz opcję **Wszystkie pliki**.

Aby wyświetlić tylko określone obiekty, można użyć dodatkowych widoków.

- **Wszystkie obrazy** — wyświetla tylko obrazy i filmy.
- **Ostatnio używane** — wyświetla tylko te pliki, które zostały niedawno otwarte.
- **Dostępne w trybie offline** — umożliwia wyświetlenie tylko tych plików i folderów, które zostały pobrane na urządzenie mobilne. Dane te są zapisywane lokalnie. Dzięki temu są dostępne nawet wtedy, gdy nie ma połączenia z serwerem.
- **Import z aparatu** — umożliwia wyświetlenie lokalnie zapisanych zdjęć i filmów, które zostały przesłane na serwer za pomocą funkcji *Prześlij z aparatu*. Zdjęcia i filmy znajdują się na serwerze w folderze *Photostream*.
- **Moje udostępnienia** — umożliwia wyświetlenie tylko tych plików i folderów, które zostały udostępnione na serwerze innym osobom.
- **Kosz** — umożliwia wyświetlenie obiektów znajdujących się w koszu.  
**Ostrzeżenie:** usunięcie obiektu z kosza jest nieodwracalne.  
Aby nieodwracalnie usunąć te obiekty, stuknij pozycję **Usuń wszystkie**.

2. Aby otworzyć folder, stuknij go.

Uwaga: w niektórych widokach foldery mogą być niedostępne.

3. Wybierz jedną z następujących funkcji na pasku funkcji.

- Aby wybrać widok, stuknij ikonę menu po prawej stronie. W zależności od wybranego widoku jest dostępna jedna z następujących funkcji: **Widok listy** lub **Widok podglądu**.
- Aby posortować obiekty, stuknij ikonę menu po prawej stronie, a następnie opcję **Sortuj**.
- Aby wyszukać obiekty, stuknij ikonę **Szukaj**. Wprowadź szukane hasło. Zostaną wyświetlone obiekty, których nazwy zawierają szukane hasło.

Uwaga: zbiór dostępnych funkcji zależy od wybranego widoku.

4. Aby wyświetlić szczegółowy widok obiektu, stuknij go.

Zobacz też

[Udostępnianie obiektów w trybie offline \(p. 25\)](#)

[Tworzenie nowych obiektów \(p. 25\)](#)

[Porządkowanie obiektów \(p. 26\)](#)

[Udostępnianie obiektów \(p. 27\)](#)

[Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów \(p. 28\)](#)



## 4.2.2 Udostępnianie obiektów w trybie offline

W urządzeniach mobilnych można udostępnić obiekty w trybie offline, pobierając je z serwera na urządzenie mobilne. Wszystkie zmiany w obiektach zostaną zsynchronizowane bezpośrednio po tym, gdy obiekty zostaną udostępnione offline.

### Jak udostępnić wybrany obiekt w trybie offline na urządzeniu mobilnym:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Wszystkie pliki** lub inny odpowiedni widok.
2. Znajdź odpowiednie obiekty na liście plików i folderów.  
Stuknij ikonę menu obok obiektu.
3. Wybierz pozycję menu **Dostępne w trybie offline**.

Te obiekty można pobrać na urządzenie mobilne. Są one oznaczone ikoną *Dostępne offline* ⓘ.

Wskazówka: aby wyświetlić tylko obiekty dostępne offline, stuknij ikonę menu i wybierz pozycję **Offline**.

Zobacz też

[Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów \(p. 24\)](#)

[Tworzenie nowych obiektów \(p. 25\)](#)

[Porządkowanie obiektów \(p. 26\)](#)

[Udostępnianie obiektów \(p. 27\)](#)

[Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów \(p. 28\)](#)

## 4.2.3 Tworzenie nowych obiektów

W zależności od urządzenia mobilnego możesz tworzyć obiekty przy użyciu następujących funkcji:

- Utworzenie nowego folderu
- Dodanie istniejącego obrazu lub filmu albo nowego obrazu

### Jak utworzyć nowy obiekt na urządzeniu mobilnym:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Wszystkie pliki**.
2. Otwórz folder, w którym chcesz utworzyć nowy obiekt.
3. Stuknij dostępną na dole ikonę **Dodaj** ➕.
4. Wybierz jedną z funkcji z menu.
  - Aby zrobić i dodać nowe zdjęcie, wybierz pozycję **Z aparatu**.
  - Aby utworzyć nowy folder, wybierz pozycję **Utwórz nowy folder**
  - Aby dodać istniejące już zdjęcie lub film, wybierz pozycję **Obraz lub film**.

Zobacz też

[Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów \(p. 24\)](#)

[Udostępnianie obiektów w trybie offline \(p. 25\)](#)

[Porządkowanie obiektów \(p. 26\)](#)

[Udostępnianie obiektów \(p. 27\)](#)

[Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów \(p. 28\)](#)

## 4.2.4 Porządkowanie obiektów

Do uporządkowania obiektów na urządzeniu mobilnym możesz użyć następujących funkcji.

- przenoszenie lub usuwanie pojedynczych obiektów oraz zmienianie ich nazw
- przenoszenie lub usuwanie wielu obiektów

### Jak przenieść lub usunąć wybrany obiekt bądź zmienić jego nazwę na urządzeniu mobilnym:

**Ostrzeżenie:** w przypadku usunięcia obiektu z aplikacji Dysk obiekt ten zostanie usunięty również z serwera i wszystkich innych klientów.

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Wszystkie pliki** lub inny odpowiedni widok.
2. Znajdź odpowiednie obiekty na liście plików i folderów.  
Stuknij ikonę menu obok obiektu.
3. Wybierz jedną z funkcji z menu.
  - Aby zmienić nazwę obiektu, wybierz polecenie **Zmień nazwę**.
  - Aby przenieść obiekt, wybierz polecenie **Przenieś**.
  - Aby usunąć obiekt, wybierz polecenie **Usuń**.

### Jak przenieść lub usunąć wiele obiektów na urządzeniu mobilnym:

**Ostrzeżenie:** w przypadku usunięcia obiektu z aplikacji Dysk obiekt ten zostanie usunięty również z serwera i wszystkich innych klientów.

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Wszystkie pliki** lub inny odpowiedni widok.
2. Aby otworzyć folder, stuknij go.
3. Stuknij ikonę menu po prawej stronie paska funkcji, a następnie pozycję **Wybierz**.  
Obok obiektów pojawią się pola wyboru.
4. Wybierz dowolną liczbę obiektów, stukając je.
5. Wybierz jedną z funkcji dostępnych pod listą.
  - Aby usunąć wybrane obiekty, stuknij pozycję **Usuń**.
  - Aby przenieść wybrane obiekty, stuknij pozycję **Przenieś**.  
Wybierz folder, do którego chcesz przenieść obiekty.

Zobacz też

[Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów \(p. 24\)](#)

[Udostępnianie obiektów w trybie offline \(p. 25\)](#)

[Tworzenie nowych obiektów \(p. 25\)](#)

[Udostępnianie obiektów \(p. 27\)](#)

[Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów \(p. 28\)](#)

## 4.2.5 Udostępnianie obiektów

Obiekty można udostępniać z uprawnieniami odczytu lub edycji na urządzeniu mobilnym. Za pomocą tej funkcji można udostępniać obiekty na serwerze oprogramowania do pracy grupowej.

### Jak udostępnić obiekty z urządzenia mobilnego:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Wszystkie pliki** lub inny odpowiedni widok.
2. Znajdź odpowiednie obiekty na liście plików i folderów.  
Stuknij ikonę menu obok obiektu.
3. Wybierz jedną z następujących opcji:
  - Aby wysłać e-mail z zaproszeniem do udostępnionego obiektu do użytkowników wewnętrznych lub partnerów zewnętrznych, wybierz pozycję **Zaproś osoby**. Otworzy się nowa strona. Jeśli obiekt został już udostępniony za pomocą zaproszenia, pojawią się nazwiska i uprawnienia wybranych osób.  
Aby kogoś zaprosić do udostępnionego obiektu, wpisz adres e-mail oraz wiadomość. Stuknij predefiniowane uprawnienie i je dostosuj. Aby ukończyć procedurę, stuknij widoczną u dołu pozycję **Zaproś osoby**.
  - Aby udostępnić łącze publiczne do udostępnionych danych z uprawnieniem do odczytu, wybierz opcję **Uzyskaj łącze**. Otworzy się nowa strona.  
Możesz ustawić okres ważności łącza oraz hasło dostępu. Kliknij opcję **Uzyskaj łącze**. Obiekt zostanie udostępniony na serwerze.  
Gdy tylko synchronizacja zostanie ukończona, pojawią się następujące przyciski:
    - **Kopiuuj łącze**. Kliknięcie tego przycisku powoduje skopiowanie łącza do schowka.
    - **Otwórz w aplikacji**. Kliknięcie tego przycisku powoduje otwarcie strony z dostępnymi aplikacjami. Zatwierdź łącze do żądanej aplikacji, wybierając ją.

Uwaga: wyczerpujące informacje o udostępnianiu i uprawnieniach można znaleźć w instrukcji obsługi oprogramowania do pracy grupowej.

### Jak zarządzać obiektami udostępnionymi z urządzenia mobilnego:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu. Wybierz pozycję **Moje udostępnienia**.
2. Znajdź odpowiednie obiekty na liście plików i folderów.  
Stuknij ikonę udostępnienia obok obiektu.  
Stuknij odpowiednią funkcję w menu.

Uwaga: wyczerpujące informacje o udostępnianiu i uprawnieniach można znaleźć w instrukcji obsługi oprogramowania do pracy grupowej.

Zobacz też

[Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów \(p. 24\)](#)

[Udostępnianie obiektów w trybie offline \(p. 25\)](#)

[Tworzenie nowych obiektów \(p. 25\)](#)

[Porządkowanie obiektów \(p. 26\)](#)

[Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów \(p. 28\)](#)

## 4.2.6 Używanie funkcji specjalnych w odniesieniu do zdjęć i filmów

Na urządzeniach mobilnych dostępne są dodatkowe funkcje dotyczące zdjęć i filmów.

- Wyświetlanie przeglądu zdjęć i filmów przesłanych na serwer
- Wyświetlanie przeglądu wszystkich osobistych zdjęć i filmów istniejących na serwerze.
- Skopiowanie zdjęć i filmów z serwera do galerii zdjęć na urządzeniu mobilnym.

### Jak wyświetlić przegląd przesłanych zdjęć i filmów:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu.
2. Wybierz polecenie **Import z aparatu**.

Wynik: na stronie *Import z aparatu* pojawi się przegląd wszystkich zapisanych lokalnie zdjęć i filmów, które zostały przesłane na serwer za pomocą funkcji *Prześlij z aparatu*.

Uwaga: inne funkcje nie są dostępne w tym widoku.

Zdjęcia i filmy znajdują się na serwerze w folderze *Photostream*.

### Jak wyświetlić przegląd wszystkich swoich osobistych zdjęć i filmów dostępnych na serwerze:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu.
2. Wybierz polecenie **Wszystkie obrazy**. Zostaną wyświetlone zdjęcia i filmy z folderu osobistego na serwerze.  
Aby posortować zawartość lub zmienić widok, stuknij ikonę menu po prawej stronie paska funkcji.

### Jak skopiować zdjęcia i filmy z serwera do galerii zdjęć na urządzeniu mobilnym:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu.
2. Wybierz polecenie **Wszystkie pliki**. Wybierz folder **Photostream** lub inny folder ze zdjęciami lub filmami wideo. Zostaną wyświetlone zdjęcia i filmy z tego folderu na serwerze.
3. Stuknij ikonę menu po prawej stronie paska funkcji.  
W zależności od urządzenia wybierz następującą funkcję:
  - Na urządzeniach mobilnych z systemem Android: **Zapisz na urządzeniu**.
  - Na urządzeniach mobilnych z systemem iOS: **Zapisz w rolce z aparatu**.Obok zdjęć pojawiają się pola wyboru. Wybierz jedno zdjęcie albo jeden film wideo lub dotknij polecenia **Wybierz wszystko**.
4. Dotknij polecenia **Zapisz**. Zdjęcia zostaną skopiowane do podfolderu **Dysk** w lokalnej galerii zdjęć.

Zobacz też

[Wyświetlanie, wyszukiwanie i sortowanie obiektów \(p. 24\)](#)

[Udostępnianie obiektów w trybie offline \(p. 25\)](#)

[Tworzenie nowych obiektów \(p. 25\)](#)

[Porządkowanie obiektów \(p. 26\)](#)

[Udostępnianie obiektów \(p. 27\)](#)

## 4.2.7 Ustawienia na urządzeniu mobilnym

### Jak używać ustawień aplikacji Dysk na urządzeniu mobilnym:

1. W aplikacji Dysk stuknij ikonę menu.
2. Wybierz pozycję **Ustawienia**.

Dostępne są następujące ustawienia:

- **Wyloguj**  
Powoduje wylogowanie użytkownika i zatrzymanie synchronizacji.
- **Przydział**  
Wyświetla informacje na temat wielkości przydziału miejsca na serwerze oprogramowania do pracy grupowej.
- **Ogólne**  
Udostępnia różne ustawienia i informacje.
  - **Synchronizuj przy uruchomieniu aplikacji** — umożliwia określenie, czy synchronizacja ma być automatycznie rozpoczynana po uruchomieniu aplikacji.
  - **Synchronizuj zmiany automatycznie** — umożliwia określenie, czy synchronizacja ma być automatycznie rozpoczynana po wprowadzeniu zmiany.
  - **Ogranicz bufor plików do** — umożliwia określenie ilości miejsca zarezerwowanego na potrzeby zsynchronizowanych danych.
  - **Adres URL serwera** — udostępnia adres serwera używany do synchronizacji.  
Aby zmienić adres, stuknij pozycję **Zmień**.
- **Import z aparatu**  
Umożliwia określenie, czy zdjęcia lub filmy zrobione aparatem urządzenia mobilnego mają być przesyłane na serwer.
  - **Import z aparatu** — umożliwia włączanie lub wyłączanie przesyłania.
  - **Uwzględnij filmy** — powoduje przesyłanie również filmów.
  - **Wszystkie zdjęcia** — powoduje przesłanie wszystkich zdjęć i filmów zapisanych na urządzeniu mobilnym oraz przesyłanie wszystkich następnycy zdjęć i filmów.
  - **Tylko nowe zdjęcia** — umożliwia ograniczenie importu zdjęć i filmów zrobionych po włączeniu tej funkcji.
  - **Włącz przesyłanie w tle** — przesyła zdjęcia i filmy na serwer nawet przy zamkniętej aplikacji Dysk.
- **Bateria**  
Umożliwia określenie statusu baterii wymaganego do przeprowadzenia synchronizacji.
  - **Synchronizuj tylko przy ładowaniu** — powoduje, że synchronizacja jest przeprowadzana wyłącznie podczas ładowania baterii.
  - **Wstrzymaj synchronizację, gdy poniżej** — umożliwia określenie, że synchronizacja zostanie wstrzymana, jeśli poziom naładowania baterii spadnie poniżej określonej wartości.
- **Sieć**  
Określa typ połączenia stosowany do synchronizacji.
- **Pomoc**  
Wyświetla tę instrukcję obsługi.  
**Ostrzeżenie:** Po kliknięciu polecenia **Zresetuj tę aplikację** wszystkie zsynchronizowane dane w aplikacji zostaną usunięte lokalnie. Dane na serwerze będą zachowane. Aby ponownie użyć urządzenia mobilnego, należy ponownie wykonać synchronizację.

## 4.3 Uwagi

### Zmiana hasła

Hasła używanego w kliencie DyskPliki nie można zmienić. Jest w nim używane to samo hasło, które służy do oprogramowania do pracy grupowej.

### Ograniczenia dotyczące nazw

Aby synchronizacja plików i folderów przebiegała pomyślnie, ich nazwy nie mogą zawierać pewnych znaków.

- Pliki i foldery nie są synchronizowane, jeśli ich nazwy zawierają jeden z następujących znaków:  
< > : " / \ | ? \*
- Pliki nie są synchronizowane, jeśli ich nazwy są takie same jak zastrzeżone nazwy urządzeń:  
CON, PRN, AUX, NUL, COM1, COM2, COM3, COM4, COM5, COM6, COM7, COM8, COM9, LPT1, LPT2, LPT3, LPT4, LPT5, LPT6, LPT7, LPT8, LPT9
- Nie są też synchronizowane następujące pliki:  
desktop.ini, Thumbs.db, .DS\_Store, icon\r  
pliki z rozszerzeniem .drivepart  
niektóre pliki tymczasowe, np. zablokowane pliki aplikacji pakietu Office
- Nie są synchronizowane następujące foldery:  
.drive

W zależności od stanu rozwoju oprogramowania mogą nie być synchronizowane jeszcze inne pliki i foldery.

### Duże i małe znaki w nazwach plików

W niektórych systemach wielkość liter w nazwach plików jest istotna. Jeśli w folderze lokalnym znajdują się pliki, których nazwa różni się tylko wielkością liter, zostanie zsynchronizowany tylko jeden z nich. Dlatego lepiej nie używać takich nazw.

### Nie wolno edytować kilku plików jednocześnie

Aby uniknąć utraty danych, nie należy edytować pliku z folderu lokalnego i zdalnego lub pracować jednocześnie na kilku klientach.

### Wersje pliku

Zmiana pliku w folderze lokalnym aplikacji Dysk spowoduje utworzenie jego nowej wersji w folderze zdalnym. W folderze lokalnym pojawi się wówczas tylko bieżąca wersja pliku.