



**Guard**

**Benutzeranleitung**



## Guard: Benutzeranleitung

Veröffentlicht Freitag, 24. Juli 2015 Version 2.0.0

Copyright © 2006-2015 OPEN-XCHANGE Inc. Dieses Werk ist geistiges Eigentum der Open-Xchange Inc.

Das Werk darf als Ganzes oder auszugsweise kopiert werden, vorausgesetzt, dass dieser Copyright-Vermerk in jeder Kopie enthalten ist. Die in diesem Buch enthaltenen Informationen wurden mit größter Sorgfalt zusammengestellt. Fehlerhafte Angaben können jedoch nicht vollkommen ausgeschlossen werden. Die Open-Xchange Inc., die Autoren und die Übersetzer haften nicht für eventuelle Fehler und deren Folgen. Die in diesem Buch verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen sind in der Regel auch eingetragene Warenzeichen; sie werden ohne Gewährleistung der freien Verwendbarkeit benutzt. Die Open-Xchange Inc. richtet sich im Wesentlichen nach den Schreibweisen der Hersteller. Die Wiedergabe von Waren- und Handelsnamen usw. in diesem Buch (auch ohne besondere Kennzeichnung) berechtigt nicht zu der Annahme, dass solche Namen (im Sinne der Warenzeichen und Markenschutz-Gesetzgebung) als frei zu betrachten sind.

---

# Inhaltsverzeichnis

<b>1 Über diese Dokumentation .....</b>	<b>5</b>
<b>2 Wozu dient Guard ? .....</b>	<b>7</b>
<b>3 Den Guard verwenden .....</b>	<b>9</b>
3.1 Die <i>Guard</i> Einrichtung .....	10
3.2 E-Mail Kommunikation verschlüsseln .....	11
3.2.1 Verschlüsselte E-Mails lesen .....	11
3.2.2 Verschlüsselte E-Mails senden .....	11
3.2.3 Zugriff für externe Empfänger .....	12
3.3 Dateien verschlüsseln .....	13
3.3.1 Dateien verschlüsseln .....	13
3.3.2 Neue verschlüsselte Datei anlegen .....	13
3.3.3 Verschlüsselte Datei öffnen .....	13
3.3.4 Verschlüsselte Datei herunterladen .....	14
3.3.5 Datei entschlüsseln .....	14
3.4 Von Guard abmelden .....	15
3.5 Guard Einstellungen .....	16
3.5.1 Guard Sicherheitseinstellungen .....	16
3.5.2 Guard Standardeinstellungen .....	17
3.5.3 Schlüssel verwalten .....	18
<b>Stichwortverzeichnis .....</b>	<b>21</b>



---

# 1 Über diese Dokumentation

Die folgenden Informationen helfen Ihnen beim Umgang mit der Dokumentation.

- [An wen richtet sich diese Dokumentation?](#)
- [Welche Inhalte umfasst diese Dokumentation?](#)
- [Welche sonstigen Hilfen sind verfügbar?](#)

## **An wen richtet sich diese Dokumentation?**

Diese Dokumentation richtet sich an Benutzer, die ihre E-Mail Kommunikation und ihre Dateien vor unbefugtem Zugriff schützen möchten, indem sie diese verschlüsseln.

## **Welche Inhalte umfasst diese Dokumentation?**

In dieser Dokumentation finden Sie die folgenden Informationen:

- In [Wo zu dient Guard ?](#) finden Sie eine kurze Beschreibung von Guard .
- In [Den Guard verwenden](#) finden Sie Anleitungen zur Verwendung von Guard .

Diese Dokumentation beschreibt den Umgang mit einer typischen Installation und Konfiguration der Groupware. Die Installation und Konfiguration, mit der Sie arbeiten, kann davon abweichen.

## **Welche sonstigen Hilfen sind verfügbar?**

Eine ausführliche Dokumentation der Groupware finden Sie in der Groupware Benutzeranleitung.



## 2 Wozu dient Guard ?

Mit Guard verwenden Sie innerhalb der Groupware eine Sicherheitslösung zur Verschlüsselung von E-Mails und Dateien.

- Verschlüsseln Sie Ihre E-Mail-Kommunikation mit anderen Benutzern oder mit externen Partnern.
- Verschlüsseln Sie einzelne Dateien. Teilen Sie die verschlüsselten Daten mit anderen Benutzern.
- Bestimmen Sie mit Hilfe von Sicherheitsoptionen den Grad der Verschlüsselung.
- Für den Zugriff auf Ihre verschlüsselten Daten ist ein Passwort erforderlich. Schützen Sie sich vor den Folgen eines Passwortverlusts, indem Sie die Funktion zum Zurücksetzen des Passwortes aktivieren.





### 3 Den Guard verwenden

Erfahren Sie, wie Sie mit *Guard* arbeiten.

- Grundeinstellungen [vornehmen](#)
- Verschlüsseln der [E-Mail Kommunikation](#)
- Verschlüsseln von [Dateien](#)
- Sicherheitseinstellungen [vornehmen](#)

## 3.1 Die *Guard* Einrichtung


Bevor Sie *Guard* verwenden können, müssen Sie einige Grundeinstellungen vornehmen.

- Sie bestimmen ein Guard-Sicherheitspasswort, um Daten verschlüsseln zu können und um auf verschlüsselte Daten zugreifen zu können.
- Sie geben eine sekundäre E-Mail-Adresse an, für den Fall dass Sie Ihr Guard-Sicherheitspasswort verlieren sollten. In diesem Fall verwenden Sie die Funktion zum Zurücksetzen des Guard-Sicherheitspassworts. Diese Funktion sendet Ihnen ein Ersatzpasswort. Aus Sicherheitsgründen wird dringend empfohlen, hierfür eine sekundäre E-Mail-Adresse anzugeben. Andernfalls erhalten Sie das Ersatzpasswort an Ihren primären E-Mail-Account.


Um die Grundeinstellungen vorzunehmen, haben Sie zwei alternative Möglichkeiten:

- Sie bestimmen die Grundeinstellungen, **während** Sie das erste Mal eine Verschlüsselungsfunktion verwenden.
- Sie bestimmen die Grundeinstellungen mit Hilfe der Groupware Einstellungen, **bevor** Sie die Verschlüsselungsfunktionen verwenden.

### So bestimmen Sie die Grundeinstellungen während der erstmaligen Verwendung einer Verschlüsselungsfunktion:

1. Aktivieren Sie beim Schreiben einer E-Mail, beim Verschlüsseln einer Datei oder beim Hochladen einer neuen Datei die Verschlüsselungsfunktion, indem Sie das Symbol **Verschlüsseln**  anklicken.
2. Sie werden nacheinander dazu aufgefordert, ein Guard Sicherheitspasswort und eine sekundäre E-Mail-Adresse anzugeben. Geben Sie diese Daten ein.

### So bestimmen Sie die Grundeinstellungen vor der erstmaligen Verwendung einer Verschlüsselung:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-Sicherheitseinstellungen**.  
Wenn Sie zum ersten Mal die Guard-Sicherheitseinstellungen wählen, öffnet sich das Fenster *Guard-Sicherheitsschlüssel erstellen*.
3. Geben Sie in **Passwort** das Passwort ein, das Sie für die Verschlüsselung Ihrer Daten verwenden möchten.  
Geben Sie in **Bestätigen** das gleiche Passwort nochmal ein.
4. Geben Sie in **Sekundäre E-Mail-Adresse eingeben** die E-Mail-Adresse ein, an die ein temporäres Passwort gesendet wird, mit dessen Hilfe Sie Ihr Guard-Sicherheitspasswort bei Bedarf zurücksetzen können.
5. Klicken Sie auf **OK**.

## 3.2 E-Mail Kommunikation verschlüsseln


Sie haben folgende Möglichkeiten:

- [Verschlüsselte E-Mails lesen](#)
- [Verschlüsselte E-Mails senden](#)
- [Zugriff für externe Empfänger](#)

### 3.2.1 Verschlüsselte E-Mails lesen

Um eine verschlüsselte E-Mail zu lesen, benötigen Sie mindestens das Guard Sicherheitspasswort. Der Absender der verschlüsselten E-Mail kann festlegen, dass Sie ein zusätzliches Passwort zum Lesen der E-Mail benötigen.

#### So lesen Sie eine verschlüsselte E-Mail:

1. Klicken Sie in der Liste auf eine E-Mail, bei der das Symbol *Verschlüsselt*  angezeigt wird. In der Detailansicht wird die Meldung *Sichere E-Mail. Geben Sie Ihr Guard-Sicherheitspasswort ein.* angezeigt.
2. Geben Sie das Guard-Sicherheitspasswort ein.  
Bei Bedarf können Sie festlegen, wie lange sich Guard das Sicherheitspasswort merkt. Dazu aktivieren Sie **Bei Guard angemeldet bleiben**. Wählen Sie in der Liste einen Wert.  
Möglicherweise hat der Absender die E-Mail mit einem zusätzlichen Passwort gesichert. In diesem Fall wird ein zusätzliches Eingabefeld angezeigt. Geben Sie das zusätzliche Passwort in dieses Eingabefeld ein.
3. Klicken Sie auf **OK**. Der Inhalt wird im Klartext angezeigt.  
Wenn die E-Mail Anlagen enthält, werden Funktionen angezeigt, mit denen Sie die Anlagen entschlüsselt oder verschlüsselt weiterverwenden können.


**Hinweis:** Sie können diese E-Mail nur mit einer verschlüsselten E-Mail beantworten oder weiterleiten.

### 3.2.2 Verschlüsselte E-Mails senden

Sie haben folgende Möglichkeiten:

- Eine E-Mail verschlüsselt senden. Nur Sie und die Empfänger können den Inhalt der E-Mail lesen.  
**Achtung:** Wenn Sie einen verschlüsselt gespeicherten E-Mail Entwurf senden, wird dieser Entwurf nach dem Senden aus dem Ordner *Entwürfe* gelöscht.
- Eine E-Mail mit Signatur senden. Die Signatur stellt sicher, dass der Empfänger erkennen kann, ob der E-Mail Inhalt auf dem Transportweg verändert wurde.
- Eine E-Mail verschlüsselt und mit Signatur senden.

#### So senden Sie eine verschlüsselte E-Mail:

1. Verfassen Sie in der App *E-Mail* wie gewohnt eine E-Mail.  
Auf der Seite *Neue E-Mail verfassen* klicken Sie rechts oben auf das Symbol **Verschlüsseln** .  
Alternativ klicken Sie links auf **Sicherheitsoptionen**. Aktivieren Sie **Verschlüsselt senden (PGP)**.
2. Um die E-Mail zusätzlich zu signieren, aktivieren Sie **E-Mail signieren**.  
Für den Fall, dass der E-Mail Client eines Empfängers kein PGP unterstützt, die Nachricht aber trotzdem lesbar sein soll, aktivieren Sie **PGP/Inline verwenden (Kompatibilität)**. Wenn Sie diese Einstellung verwenden, können Sie keine E-Mails im HTML-Format senden.
3. Klicken Sie auf **Sicher versenden**.  
Wenn Sie an externe Empfänger senden, wird ein Fenster angezeigt, in dem Sie den externen Empfängern [Hinweise zum Öffnen der verschlüsselten E-Mail \[12\]](#) senden können.

### 3.2.3 Zugriff für externe Empfänger

Sie können verschlüsselte E-Mails auch an externe Empfänger senden, die keine Benutzer der Groupware sind. Beim Senden der ersten verschlüsselten E-Mail an einen externen Empfänger geschieht das Folgende:

- Für den externen Empfänger wird automatisch ein spezielles Konto angelegt.
- Sie bestimmen, ob der externen Empfänger einen automatisch erzeugten Hinweistext über die verschlüsselte E-Mail erhält, oder ob Sie einen persönlichen Hinweistext verfassen möchten.
- Der externe Empfänger erhält eine E-Mail, die den Hinweistext und ein automatisch erzeugtes Passwort enthält.

Je nach Konfiguration der Groupware können Sie dem Empfänger optional eine vierstellige PIN übermitteln, um die Übertragung des automatisch erzeugten Passworts abzusichern.

- Der externe Empfänger erhält eine E-Mail, die einen Link zur Anmeldeseite für das spezielle Konto enthält.
- Auf der Anmeldeseite gibt der externe Empfänger das automatisch erzeugte Passwort ein. Anschliessend muss er das automatisch erzeugte Passwort ändern. Um nach einem Passwortverlust das Konto zurücksetzen zu können, muss er eine Sicherheitsfrage und die korrekte Antwort festlegen. Die verschlüsselte E-Mail wird angezeigt.
- Der externe Empfänger kann die E-Mail verschlüsselt beantworten.

Bei der nächsten verschlüsselten E-Mail an diesen externen Empfänger geschieht das Folgende:

- Der externe Empfänger erhält eine E-Mail, die einen Link zur Anmeldeseite für das spezielle Konto enthält.
- Auf der Anmeldeseite gibt er das Passwort ein, das er beim erstmaligen Empfang einer verschlüsselten E-Mail vergeben hat.

Wenn er das Passwort vergessen hat, kann er ein neues Passwort anfordern. Dazu muss er die Sicherheitsfrage korrekt beantworten.

## 3.3 Dateien verschlüsseln

Sie haben folgende Möglichkeiten:

- [Dateien verschlüsseln](#)
- [Neue verschlüsselte Datei anlegen](#)
- [Verschlüsselte Datei öffnen](#)
- [Verschlüsselte Datei herunterladen](#)
- [Datei entschlüsseln](#)


### 3.3.1 Dateien verschlüsseln

Wenn Sie eine Datei verschlüsseln, wird nur die letzte Version der Datei verschlüsselt. Alle vorhergehenden Versionen werden gelöscht.

#### So verschlüsseln Sie eine Datei:

**Achtung:** Wenn Sie eine Datei verschlüsseln, werden alle Versionen ausser der aktuellen Version der Datei gelöscht. Wenn Sie eine ältere Version weiterhin benötigen, sichern Sie diese Version, bevor Sie die Datei verschlüsseln.

1. In der App *Drive* klicken Sie in der Detailansicht auf eine Datei. Klicken Sie im Popup auf das Symbol **Weitere** . Klicken Sie im Menü auf **Verschlüsseln**.

Alternativ wählen Sie eine Datei. Klicken Sie in der Werkzeugleiste auf das Symbol **Weitere** . Klicken Sie im Menü auf **Verschlüsseln**.

2. Wenn die Datei mehrere Versionen enthält, wird das Fenster *Dateien verschlüsseln* angezeigt. Bestätigen Sie, dass Sie die Datei verschlüsseln und alle vorherigen Versionen löschen wollen, indem Sie auf **OK** klicken.

Wenn die Datei nur eine Version enthält, wird die Datei ohne weitere Nachfrage verschlüsselt.

### 3.3.2 Neue verschlüsselte Datei anlegen

Sie können eine neue verschlüsselte Datei anlegen, indem Sie eine lokal vorhandene Datei verschlüsselt hochladen.


#### So legen Sie eine neue verschlüsselte Datei an:

1. Öffnen Sie im Ordnerbaum einen Ordner.

**Hinweis:** Öffnen Sie einen Ordner, in dem Sie die Berechtigung zum Anlegen von Objekten haben.

2. Klicken Sie in der Werkzeugleiste auf **Neu**. Klicken Sie auf **Neue Datei hochladen**.

3. Im Fenster *Neue Dateien hochladen* klicken Sie auf **Datei wählen**. Wählen Sie eine Datei oder mehrere Dateien.

Klicken Sie rechts oben auf das Symbol **Verschlüsseln** .

4. Bei Bedarf können Sie in *Beschreibung* Informationen zu den Dateien eingeben.

5. Klicken Sie auf **Verschlüsseln**.

**Tipp:** Sie können eine neue verschlüsselte Datei auch anlegen, indem Sie eine Datei vom Desktop Ihres Betriebssystems in das Fenster der App *Drive* ziehen und dort in der unteren Hälfte ablegen.

### 3.3.3 Verschlüsselte Datei öffnen

Sie können eine verschlüsselte Datei öffnen, um sie zu lesen oder zu bearbeiten. Auf dem Server bleibt die Datei weiterhin verschlüsselt.


### So öffnen Sie eine verschlüsselte Datei:

1. In der App *Drive* klicken Sie in der Detailansicht auf eine Datei. Klicken Sie im Popup auf **Entschlüsseln und öffnen**.
2. Wenn sich das Fenster *Guard-Sicherheitspasswort eingeben* öffnet, geben Sie das Guard-Sicherheitspasswort ein.  
Bei Bedarf können Sie festlegen, wie lange sich Guard das Sicherheitspasswort merkt. Dazu aktivieren Sie **Passwort merken**. Wählen Sie in der Liste einen Wert.  
Klicken Sie auf **OK**.

## 3.3.4 Verschlüsselte Datei herunterladen

Sie können eine verschlüsselte Datei herunterladen, um sie lokal zu lesen oder zu bearbeiten. Auf dem Server bleibt die Datei weiterhin verschlüsselt.



### So laden Sie eine verschlüsselte Datei herunter:

1. In der App *Drive* klicken Sie in der Detailansicht auf eine Datei. Klicken Sie im Popup auf das Symbol **Weitere** . Klicken Sie auf **Entschlüsselt herunterladen**.  
**Hinweis:** Wenn Sie statt dessen im Popup auf **Download** klicken, ist die heruntergeladene Datei weiterhin verschlüsselt.
2. Wenn sich das Fenster *Guard-Sicherheitspasswort eingeben* öffnet, geben Sie das Guard-Sicherheitspasswort ein.  
Klicken Sie auf **OK**.

## 3.3.5 Datei entschlüsseln

Sie können die Verschlüsselung von einer Datei entfernen, indem Sie die Datei entschlüsseln.

### So entschlüsseln Sie eine Datei:


1. In der App *Drive* klicken Sie in der Detailansicht auf eine verschlüsselte Datei. Klicken Sie im Popup auf das Symbol **Weitere** . Klicken Sie im Menü auf **Verschlüsselung entfernen**.  
Alternativ wählen Sie eine Datei. Klicken Sie in der Werkzeugleiste auf das Symbol **Weitere** . Klicken Sie im Menü auf **Verschlüsselung entfernen**.
2. Wenn sich das Fenster *Guard-Sicherheitspasswort eingeben* öffnet, geben Sie das Guard-Sicherheitspasswort ein.  
Bei Bedarf können Sie festlegen, wie lange das Guard-Sicherheitspasswort gelten soll. Dazu aktivieren Sie **Passwort merken**. Wählen Sie in der Liste einen Wert.  
Klicken Sie auf **OK**.

## 3.4 Von Guard abmelden

Sie können sich von Guard abmelden, ohne die Groupware zu beenden. Wenn Sie anschließend eine verschlüsselte E-Mail, Datei oder Ordner öffnen wollen, müssen Sie das Guard-Sicherheitspasswort wieder eingeben.

**Hinweis:** Diese Funktion ist nur verfügbar, wenn Sie **Passwort merken** aktivieren, während Sie eine verschlüsselte E-Mail oder Datei öffnen.

### So melden Sie sich von Guard ab:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** .
2. Klicken Sie im Menü auf **Bei Guard abmelden**.

## 3.5 Guard Einstellungen

Sie haben die folgenden Möglichkeiten:


- Zum Verwalten Ihres Guard Sicherheitspasswortes verwenden Sie die [Guard Sicherheitseinstellungen](#).
- Zum Anpassen der Voreinstellungen zum Senden sicherer E-Mails verwenden Sie die [Guard Standard-einstellungen](#).
- Bei Bedarf können Sie Ihre PGP [Schlüssel verwalten](#).

### 3.5.1 Guard Sicherheitseinstellungen


Sie haben die folgenden Möglichkeiten:

- Das Guard-Sicherheitspasswort [ändern](#)
- Wenn Sie Ihr Guard-Sicherheitspasswort verloren haben, können Sie sich ein temporäres Guard-Sicherheitspasswort schicken lassen, indem Sie das Guard-Sicherheitspasswort [zurücksetzen](#).
- Die sekundäre E-Mail-Adresse [ändern](#)


#### So ändern Sie das Guard-Sicherheitspasswort:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-Sicherheitseinstellungen**.
3. Geben Sie unterhalb von *Passwort* in **Aktuelles Guard-Sicherheitspasswort eingeben** das Passwort ein, das Sie bisher für die Verschlüsselung Ihrer Daten verwendet haben.  
Geben Sie in **Neues Guard-Sicherheitspasswort eingeben** das Passwort ein, das Sie ab sofort die Verschlüsselung Ihrer Daten verwenden möchten.  
Geben Sie in **Neues Guard-Sicherheitspasswort bestätigen** das neue Passwort erneut ein.
4. Klicken Sie auf **Guard-Sicherheitspasswort ändern**.

#### So setzen Sie das Guard-Sicherheitspasswort zurück:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-Sicherheitseinstellungen**.
3. Klicken Sie auf **Guard-Sicherheitspasswort zurücksetzen**. Ein neues Passwort wird an Ihre sekundäre E-Mail-Adresse gesendet.  
Wenn Sie keine sekundäre E-Mail-Adresse angegeben haben, wird das neue Passwort an Ihre primäre E-Mail-Adresse gesendet.
4. Dieses neue Passwort ist jetzt Ihr aktuelles Guard-Sicherheitspasswort. Sie sollten dieses Passwort sofort [ändern](#).

#### So ändern Sie Ihre sekundäre E-Mail-Adresse zum Zurücksetzen des Passwort für die Verschlüsselung:


1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-Sicherheitseinstellungen**.
3. Geben Sie unterhalb von *Sekundäre E-Mail* in **Aktuelles Guard-Sicherheitspasswort eingeben** das Passwort ein, das Sie für die Verschlüsselung Ihrer Daten verwenden.  
Geben Sie in **Neue sekundäre E-Mail-Adresse eingeben** die E-Mail-Adresse ein, an die ein temporäres Passwort gesendet wird, mit dessen Hilfe Sie Ihr Guard-Sicherheitspasswort bei Bedarf zurücksetzen können.  
Klicken Sie auf **E-Mail ändern**.



## 3.5.2 Guard Standardeinstellungen

Die Standardeinstellungen legen fest, welche Voreinstellungen beim Verfassen von E-Mails angeboten werden. Wenn Sie eine neue E-Mail verfassen, können Sie diese Voreinstellungen jedesmal anpassen, bevor Sie die E-Mail versenden.

### So ändern Sie die Standardeinstellungen:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-PGP-Einstellungen**.
3. Ändern Sie unterhalb von *PGP-Verschlüsselungseinstellungen* eine Einstellung.

Die folgenden Einstellungen sind verfügbar.

#### **Standardmäßig beim Erstellen einer E-Mail verschlüsselt senden**

Bestimmt, ob eine neue E-Mail standardmäßig mit PGP verschlüsselt wird.

#### **Standardmäßig Signatur zu ausgehenden E-Mails hinzufügen**

Bestimmt, ob eine neue E-Mail standardmäßig mit PGP signiert wird.

#### **Als PGP-Standard PGP Inline für Kompatibilität verwenden**


Bestimmt, ob die PGP Verschlüsselung Inline erfolgt. Nutzen Sie diese Einstellung nur dann, wenn wenn der E-Mail Client eines Empfängers kein PGP unterstützt, die Nachricht aber trotzdem lesbar sein soll. Wenn Sie diese Einstellung verwenden, können Sie keine E-Mails im HTML-Format senden.

### 3.5.3 Schlüssel verwalten

Um verschlüsselte Nachrichten zu senden oder zu empfangen, sind die Funktionen zur Schlüsselverwaltung normalerweise nicht erforderlich. Jedoch können Sie diese Funktionen zum Beispiel bei den folgenden Anforderungen verwenden:

- Sie möchten Ihre Guard PGP Schlüssel in anderen E-Mail Clients verwenden, zum Beispiel in lokalen E-Mail Clients.
- Sie besitzen PGP Schlüssel aus anderen PGP Anwendungen. Sie möchten diese Schlüssel in Guard verwenden.
- Sie besitzen den öffentlichen Schlüssel eines externen Partners. Um verschlüsselte Nachrichten dieses externen Partners zu lesen, ohne auf einen Schlüsselsever zuzugreifen, möchten Sie seinen öffentlichen Schlüssel in Guard importieren.
- Sie möchten einem Empfänger Ihren öffentlichen Schlüssel zur Verfügung stellen, damit der Empfänger Ihre verschlüsselten Nachrichten lesen kann, ohne das er dazu auf einen Schlüsselsever zugreifen muss.

#### So öffnen Sie die Seite zur Verwaltung Ihrer Schlüssel:

1. Klicken Sie in der Menüleiste rechts auf das Symbol **Systemmenü** . Klicken Sie im Menü auf **Einstellungen**.
2. Klicken Sie in der Seitenleiste auf **Guard-PGP-Einstellungen**.

Die Seite enthält diese Bestandteile.

- Elemente zum Anpassen der [Guard Standardeinstellungen](#)
- Bereich *Ihre Schlüssel*. Enthält Funktionen zum Verwalten Ihrer privaten und öffentlichen PGP-Schlüssel.
- Bereich *Öffentliche Schlüssel*. Zeigt die öffentlichen Schlüssel, die Sie oder andere Benutzer freigegeben haben. Wenn der öffentliche Schlüssel eines Benutzers in dieser Liste erscheint, können Sie annehmen, dass dieser Benutzer die E-Mails entschlüsseln kann, die Sie dem Benutzer verschlüsselt senden.

Die folgenden Funktionen sind verfügbar:

- Ihren öffentlichen Schlüssel [herunterladen](#)
- Ihren öffentlichen Schlüssel [per E-Mail senden](#)
- Ihren Schlüssel [neue Schlüssel hinzufügen](#), indem Sie lokale Schlüssel hochladen oder neue Guard Schlüssel erzeugen
- Ihren privaten Schlüssel [herunterladen](#)
- Den öffentlichen Schlüssel eines externen Partners [hochladen](#)

#### So laden Sie Ihren öffentlichen Schlüssel herunter:

1. [Öffnen](#) Sie in den Einstellungen die Seite zur Verwaltung der Schlüssel.
2. Klicken Sie unterhalb von *Ihre Schlüssel* auf **Öffentlichen PGP-Schlüssel herunterladen**.

#### So senden Sie Ihren öffentlichen Schlüssel per E-Mail:


1. [Öffnen](#) Sie in den Einstellungen die Seite zur Verwaltung der Schlüssel.
2. Klicken Sie unterhalb von *Ihre Schlüssel* auf **Ihren öffentlichen PGP-Schlüssel per E-Mail versenden**.

### So fügen Sie Ihren Schlüsseln einen neuen Schlüssel hinzu:

1. **Öffnen** Sie in den Einstellungen die Seite zur Verwaltung der Schlüssel.
2. Klicken Sie unterhalb von *Ihre Schlüssel* neben *Ihre Schlüssel* auf das Symbol **Hinzufügen +**. Das Fenster *Schlüssel hinzufügen* öffnet sich.
3. Führen Sie eine der folgenden Aktionen aus:
  - Um einen privaten Schlüssel hinzuzufügen, klicken Sie auf **Privaten Schlüssel hochladen**. Wählen Sie eine Datei, die einen privaten Schlüssel enthält. Das Fenster *Private Schlüssel hochladen* öffnet sich.  
Geben Sie Ihr Guard Sicherheitspasswort ein, um den neuen Schlüssel hochzuladen. Geben Sie ein neues Passwort für den neuen Schlüssel ein.
  - Um einen öffentlichen Schlüssel hinzuzufügen, klicken Sie auf **Nur öffentlichen Schlüssel hochladen**. Wählen Sie eine Datei, die einen öffentlichen Schlüssel enthält.
  - Um ein neues Schlüsselpaar zu erzeugen, klicken Sie auf **Neue Schlüssel erstellen**. Das Fenster *Create Guard Security Keys* öffnet sich.  
Geben Sie ein Passwort für den neuen Schlüssel ein. Bestätigen Sie das Passwort.  
Der neue Schlüssel wird unterhalb von *Ihre Schlüssel* eingetragen.

### So laden Sie Ihren privaten Schlüssel herunter:

**Vorsicht:** Das Herunterladen eines privaten Schlüssels auf Ihren Arbeitsplatzrechner kann ein Sicherheitsrisiko darstellen. Stellen Sie sicher, dass sich niemand Zugang zu Ihrem privaten Schlüssel verschaffen kann.

1. **Öffnen** Sie in den Einstellungen die Seite zur Verwaltung der Schlüssel.
2. Klicken Sie unterhalb von *Ihre Schlüssel* in der Liste der privaten Schlüssel neben einem Schlüssel auf das Symbol **Herunterladen** .

### So laden Sie den öffentlichen Schlüssel eines externen Partners hoch:

1. **Öffnen** Sie in den Einstellungen die Seite zur Verwaltung der Schlüssel.
2. Klicken Sie unterhalb von *Öffentliche Schlüssel* neben *Liste der öffentlichen PGP-Schlüssel* auf das Symbol **Hinzufügen +**. Wählen Sie eine Datei, die einen öffentlichen Schlüssel enthält.



## Stichwortverzeichnis

Zugriff für externe Empfänger, 12

### A

Abmelden  
    Passwort ändern, 15

### D

Datei entschlüsseln, 14  
Dateien verschlüsseln, 13  
Dokumentation, 5

### E

E-Mail Kommunikation verschlüsseln, 11

### G

Guard , 7, 9  
    abmelden, 15  
    Einrichten, 10  
    Einstellungen, 16  
    Schlüssel verwalten, 18  
    Sicherheitseinstellungen, 16  
    Standardeinstellungen, 17  
Guard PGP Einstellungen  
    Als PGP-Standard PGP Inline für Kompatibilität verwenden, 17  
    Standardmäßig beim Erstellen einer E-Mail verschlüsselt senden, 17  
    Standardmäßig Signatur zu ausgehenden E-Mails hinzufügen, 17  
Guard-Einstellungen  
    Passwort ändern, 16  
    Passwort zurücksetzen, 16

### N

Neue verschlüsselte Datei anlegen, 13

### P

Passwort ändern, 16  
Passwort zurücksetzen, 16

### V

verschlüsseln  
    Dateien, 13  
    E-Mail Kommunikation, 11  
    Neue verschlüsselte Datei anlegen, 13  
Verschlüsselte Datei  
    entschlüsseln, 14  
    herunterladen, 14  
    öffnen, 13  
Verschlüsselte Datei herunterladen, 14  
Verschlüsselte Datei öffnen, 13  
Verschlüsselte E-Mails  
    blockieren, 11  
    lesen, 11  
    senden, 11

